



официальный вестник администрации муниципального района «Забайкальский район»

распространяется БЕСПЛАТНО

29 ноября 2024 г

обо

З

абайкальское

жизнь за неделю

рение

№48 (657)

• районные вести • культура • спорт • мероприятия • заседания • • ЖКХ •
• экономика • финансы • совет • сельское хозяйство •

ОФИЦИАЛЬНО

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

25 ноября 2024 года

№ 455

пгт. Забайкальск

О проведении итогового сочинения (изложения) для участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в муниципальном районе «Забайкальский район» в 2024/2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования», письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 октября 2024 года № 04-323 о направлении методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году, от 16 октября 2024 года № 10-408 о направлении графика внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования (далее – РИС ГИА), приказом Министерства образования и науки Забайкальского края от 17.10.2024 года № 835 «Об утверждении мест регистрации и форм заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и едином экзамене на территории Забайкальского края», на основании ст. 31 Устава Забайкальского муниципального округа обязывает:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) для участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в муниципальном районе «Забайкальский район» в 2024/2025 учебном году:

- 04 декабря 2024 года (основная дата);
- 05 февраля 2025 года (дополнительная дата);
- 09 апреля 2025 года (дополнительная дата).

2. Определить:

- места проведения итогового сочинения (изложения) муниципальные учреждения муниципального района «Забайкальский район»:

- MAOY COШ №1 пгт.Забайкальск (директор Сигунова В.И.);
- MOY COШ №2 пгт.Забайкальск (директор Дондокова Н.В.);
- MOY Билитуйская COШ (и. о. директора Коунева В.Г.)
- MOY Даурская COШ (директор Квиндт Н.Ю.)

3. Утвердить:

- состав предметной комиссии по проверке итогового сочинения (Приложение 1);
- место проверки государственного итогового сочинения: Управление образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район»;

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального района «Забайкальский район»:

- сформировать состав комиссии по организации проведения итогового сочинения (изложения), обеспечить техническую готовность аудиторий;
- обеспечить приемку, ответственное хранение и передачу в аудитории бланков, инструкций, черновики;
- обеспечить передачу в аудитории тем сочинения за 15 минут до начала итогового сочинения;
- обеспечить распределение участников итогового сочинения по аудиториям, распределение организаторов по аудиториям и коридорам, в соответствии с приказами муниципальных общеобразовательных учреждений;
- обеспечить проведение итогового сочинения, в соответствии с требованиями Рособнадзора и Регламента, утвержденного приказом Министерства образования и науки Забайкальского края от 14.10.2024 г. № 906 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Забайкальского края в 2024/2025 учебном году»;

- передать бланки участников по аудиториям в Управление образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район» не позднее дня, следующего за днем проведения;

- обеспечить приемку и ответственное хранение копий бланков участников;

- обеспечить ознакомление участников с результатами итогового сочинения не позднее двух дней после получения протоколов с результатами итогового сочинения;

- направить заявку в Управление образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район» на повторный допуск к итоговому сочинению участников, получивших неудовлетворительный результат, не явившихся (не завершивших) по уважительной причине.

5. Назначить:

- техническим специалистом итогового сочинения начальника отдела информатизации и связи МУ «ОМТО Администрации муниципального района «Забайкальский район» Токарева А.В.;
- ответственными за перенос результатов проверки с копий в оригиналы бланков:
- Зюину О.Д., заместителя директора по учебно - воспитательной работе MAOY COШ №1 пгт. Забайкальск;
- Мироманов С.А., учителя русского языка и литературы MAOY

СОШ №1 пгт. Забайкальск;

- ответственными за сканирование оригиналов бланков итогового сочинения (изложения), архивирование электронных копий бланков, в соответствии с инструкцией и отправку материалов в региональный центр обработки информации;

- начальник отдела общего, дополнительного образования и воспитания Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район»;

- начальник отдела информатизации и связи МУ «ОМТО Администрации муниципального района «Забайкальский район».

6. Лицам, привлекаемым к подготовке и проведению итогового сочинения в муниципальном районе «Забайкальский район», обеспечить информационную безопасность на всех этапах проведения итогового сочинения.

7. Отменить Распоряжение Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 14.11.2023 года № 395 «О проведении итогового сочинения (изложения) для участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в муниципальном районе «Забайкальский район» в 2023/2024 учебном году.

8. Официально опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район» (Иванову Н.Г.).

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 25 ноября 2024 г. № 455

СОСТАВ

предметной комиссии по проверке итогового сочинения

№	ФИО	категория	ОУ	должность
1	Зюзина О.Д.	высшая	МАОУ СОШ №1 пгт. Забайкальск	Председатель, заместитель по учебно - воспитательной работе Зам.
2	Мироманова С.А.	высшая	МАОУ СОШ №1 пгт. Забайкальск	председателя. Учитель русского языка и литературы
3	Горлова Т.Е.	соответствие	МАОУ СОШ №1 пгт. Забайкальск	Учитель русского языка и литературы
	Бебухова О.С.	высшая	МАОУ СОШ №1 пгт. Забайкальск	Учитель русского языка и литературы
4	Зверева Е.Е	высшая	МАОУ СОШ №1 пгт. Забайкальск	Учитель русского языка и литературы
5	Алексеева Г.М	высшая	МАОУ СОШ №1 пгт. Забайкальск	Учитель русского языка и литературы
6	Молостова Л.Г.	соответствие	Билитуйская СОШ МОУ	Учитель русского языка и литературы
7	Влавацкая Е.В.	первая	Билитуйская СОШ	Учитель русского языка и литературы
8	Казанцева Л.Г.	высшая	МОУ Даурская СОШ	Учитель русского языка и литературы
9	Самохвалова Н.Н.	первая	МОУ Даурская СОШ	Учитель русского языка и литературы
10	Ермолина С.Г.	высшая	МОУ СОШ №2 пгт. Забайкальск	Учитель русского языка и литературы
11	Цыдендамбаева Ч.Д.	соответствие	МОУ СОШ №2 пгт. Забайкальск	Учитель русского языка и литературы

Администрация муниципального района

«Забайкальский район»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

27 ноября 2024 года

№ 460

пгт. Забайкальск

О внесении изменений в распоряжение Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 29 октября 2024 года № 416 «О проведении открытого турнира по волейболу среди мужских команд на кубок Главы муниципального района «Забайкальский район»

В целях вовлечения населения в активные занятия физической культурой и спортом, в соответствии с п.26 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, на основании статьи 31 Устава Забайкальского муниципального округа обязывает:

1. Внести изменения в распоряжение Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 29 октября 2024 года № 416 «О проведении открытого турнира по волейболу среди мужских команд на кубок Главы муниципального района «Забайкальский район», а именно:

1.1. Приложение № 2 «Смета расходов на проведение открытого турнира по волейболу среди мужских команд на кубок Главы муниципального района «Забайкальский район», читать в новой редакции (Приложение№1).

2. Официально опубликовать настоящее распоряжение в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального района «Забайкальский район» по здравоохранению и социальному развитию (Нимаеву О.Ю.).

Глава муниципального района

А.В. Мочалов

Приложение№1

УТВЕРЖДЕНА

Распоряжением Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от «27» ноября 2024 г. № 460

СМЕТА

расходов на проведение открытого турнира по волейболу среди мужских команд на кубок Главы муниципального района «Забайкальский район»

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Сумма (рублей)
1	Денежное вознаграждение за призовые места	1 место 2 место 3 место	10 000,00 8 000,00 6 000,00
2	Кубки	7 шт. (3 шт. за места – 7 965,0 руб. , 4 шт. индивидуальных – 3 108,0 руб.)	11 073,0
3	Эмблема волейбольная	3 шт. – 52,0 руб.	52,0
4	Фигура	5 шт. – 1575,0 руб.	1575,0
5	Медали	30 шт. (8 комплектов *607,0 руб. = 4 856,0 руб., 6 шт. рельефные волейбол – 408,0 руб.)	5 264,0
6	Судейские	3	3 000,00
Итого			44 964,0

Администрация муниципального района

«Забайкальский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 ноября 2024 года

№ 845

пгт. Забайкальск

Об утверждении отчета об исполнении районного бюджета муниципального района «Забайкальский район» за 9 месяцев 2024 года В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, положением «О бюджетном процессе в муниципальном районе «Забайкальский район» утвержденном решением Совета муниципального района «Забайкальский район» 22 октября 2010 года № 139, на основании статьи 31 Устава Забайкальского

муниципального округа, постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении районного бюджета муниципального района «Забайкальский район» за 9 месяцев 2024 года по доходам в сумме 688 776,5 тыс. рублей, по расходам в сумме 691 657,1 тыс. рублей, с превышением расходов над доходами (дефицит районного бюджета) в сумме 2 880,6 тыс. рублей и со следующими показателями:

1.1. отчет об исполнении доходов районного бюджета по кодам классификации доходов бюджета за 9 месяцев 2024 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению Администрации Забайкальского муниципального округа;

1.2. отчет об исполнении расходов районного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета за 9 месяцев 2024 года согласно приложению № 2 к настоящему постановлению Администрации Забайкальского муниципального округа;

1.3. отчет об исполнении расходов районного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета за 9 месяцев 2024 года согласно приложению № 3 к настоящему постановлению Администрации

1.4. отчет об исполнении источников финансирования дефицита районного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета за 9 месяцев 2024 года согласно приложению № 4 к настоящему постановлению Администрации Забайкальского муниципального округа;

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в порядке, установленном Уставом Забайкальского муниципального округа и разместить на официальном сайте Администрации Забайкальского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.zabaikalskadm.ru

Глава муниципального района

А.В. Мочалов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от «26» ноября 2024 г. № 845

Отчет об исполнении доходов районного бюджета по кодам классификации доходов бюджета за 9 месяцев 2024 года тыс. руб.

Код по БК	Наименование показателей	Утвержденные бюджетные назначения на 2024 год	Фактически поступило за 9 месяцев 2024 года	% исполнения
1 00 00000 00 0000 000	Доходы	269557,2	195861,4	72,7
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	167076,8	114915,4	68,8
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	167076,8	114915,4	68,8
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимые на территории Российской Федерации	8987,6	6110,8	68,0
1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	41617,4	28074,5	67,5
1 05 01000 01 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	35077,4	23608,8	67,3
1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	0,0	-7,9	-
1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	70,0	50,6	72,3
1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	6470,0	4423,0	68,4
1 0700000 00 0000 000	Налоги, сборы и регулярные платежи за пользование природными ресурсами	17600,0	15182,9	86,3
1 0701020 01 0000 110	Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	17600,0	15182,9	86,3

1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	3865,0	3003,0	77,7
1 08 03010 01 0000 110	государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	3850,0	3003,0	78
1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	15,0	0,0	-
1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	20357,1	20897,0	102,7
1 11 03050 05 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств муниципальных районов	4,8	0,0	-
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества	19948,1	20613	103,3
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности	404,2	284,0	70,3
1 12 00000 00 0000 000	Платежи при использовании природных ресурсов	86,4	19,4	22,5
1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	86,4	19,4	22,5
1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	300,0	259,3	86,4
1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	7000,0	5300,3	75,7
1 14 02000 00 0000 000	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	0,0	0,0	-
1 14 06000 00 0000 420	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	7000,0	5300,3	75,7
1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	2666,9	2098,8	78,7
1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	0,0	0,0	-
2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	808718,1	492915,1	61,0
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы	808718,1	492915,1	61,0
2 02 10000 00 0000 150	Дотации от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	94217,3	76861,1	81,6
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	157697,9	39979,6	25,4
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	518447,5	340833,6	65,7
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	38355,5	35385,3	92,3
2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	0,0	0,0	-
2 08 00000 00 0000 000	Перечисления для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	0,0	0,0	-

Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	08 0 01 79492	100	406,1	406,1	100,0	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 05 00	77 0 51200	200	13,3	0	0,0
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04	08 0 01 79492	120	406,1	406,1	100,0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 05 00	77 0 51200	240	13,3	0	0,0
Мероприятие «Осуществление государственного полномочия в сфере государственного управления охранной труда»	01 04	08 0 02 79206		457,3	361,3	79,0	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06			13 854,2	11 560,1	83,4
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	08 0 02 79206	100	457,3	361,3	79,0	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района «Забайкальский район» на 2020-2026 годы»	01 06 01		13 854,2	11 560,1	83,4	
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04	08 0 02 79206	120	457,3	361,3	79,0	Мероприятие «Обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии»	01 06 01 0 04		2 917,0	2 324,5	79,7	
Мероприятие «Осуществление государственного полномочия по созданию административных комиссий в Забайкальском крае»	01 04	08 0 03 79207		11,3	9,0	79,6	Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов	01 06 01 0 04	20400	2 917,0	2 324,5	79,7	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 04	08 0 03 79207	200	9,0	9	100,0	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 06 01 0 04	20400	120	2 917,0	2324,5	79,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	08 0 03 79207	240	9,0	9	100,0	Мероприятие «Обеспечение деятельности Комитета по финансам муниципального района «Забайкальский район»	01 06 01 0 05		10 937,2	9 235,6	84,4	
Межбюджетные трансферты	01 04	08 0 79207 08 0	500	2,3	0,0	0,0	Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов	01 06 01 0 05	20400	10 129,2	8 528,0	84,2	
Субвенции	01 04	08 0 03 79207	530	2,3	0,0	0,0	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 06 01 0 05	20400	100	10 129,2	8528	84,2
Мероприятие «Осуществление государственных полномочий в сфере государственного управления»	01 04	08 0 06 79202		833,8	680,5	81,6	Оплата труда муниципальных служащих финансового органа по итогам рейтинга	01 06 01 0 05	29400	296,2	247,5	83,6	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	08 0 06 79202	100	825,9	676	81,9	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 06 01 0 05	29400	120	296,2	247,5	83,6
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04	08 0 06 79202	120	825,9	676	81,9	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 06 01 0 05	29400	120	296,2	247,5	83,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 04	08 0 06 79202	200	7,9	4,5	57,0	Финансовое обеспечение передаваемых государственных полномочий по расчету и предоставлению бюджетам поселений дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности	01 06 01 0 05	79202		205,2	153,5	74,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	08 0 06 79202	240	7,9	4,5	57,0	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 06 01 0 05	79202	100	205,2	153,5	74,8
Непрограммная деятельность	01 04	77 0 77 0		757,7	19,5	2,6	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 06 01 0 05	79202	100	205,2	153,5	74,8
Осуществление переданных полномочий в соответствии с жилищном законодательством	01 04	77 0 48400 77 0		757,7	19,5	2,6	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 06 01 0 05	79202	100	205,2	153,5	74,8
Межбюджетные трансферты	01 04	77 0 48400 77 0	500	757,7	19,5	2,6	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 06 01 0 05	79202	100	205,2	153,5	74,8
Иные межбюджетные трансферты	01 04	77 0 48400	540	757,7	19,5	2,6	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 06 01 0 05	79202	100	205,2	153,5	74,8
Судебная система	01 05	77 0 00		13,3	0,0	0,0	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01 06 01 0 05	79202	120	205,2	153,5	74,8
Непрограммная деятельность	01 05	77 0 77 0		13,3	0,0	0,0	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01 06 01 0 05	79202	120	205,2	153,5	74,8
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	01 05	77 0 00 51200		13,3	0,0	0,0	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01 06 01 0 05	79202	120	205,2	153,5	74,8

Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 06	01 05 79492	306,6	306,6	100,0	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 13	02 05 09001	200	68,0	26,4	38,8	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 06	01 05 79492	306,6	306,6	100,0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	02 05 09001	240	68,0	26,4	38,8	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 06	01 05 79492	100	306,6	306,6	100,0	Непрограммная деятельность	01 13	77	929,8	626,9	67,4	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 06	01 05 79492	100	306,6	306,6	100,0	Представительный орган муниципального образования	01 13	77 00 19302	929,8	626,9	67,4	
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01 06	01 05 79492	120	306,6	306,6	100,0	Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	01 13	00 19302	929,8	626,9	67,4	
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07	77	2 015,9	2 015,9	100,0	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01 13	77 00 19302	100	42,4	35,4	83,5	
Непрограммная деятельность	01 07	77 00	2 015,9	2 015,9	100,0	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 13	00 19302	200	887,5	591,5	66,6	
Проведение выборов главы муниципального образования	01 07	00 02003 77 0	2 015,9	2 015,9	100,0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	77 00 19302	240	887,5	591,5	66,6	
Иные бюджетные ассигнования	01 07	00 02003 77 0	800	2 015,9	2 015,9	100,0	Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов	01 13	00 20400	0,0	0,0	0,0	
Специальные расходы	01 07	00 02003	880	2 015,9	2 015,9	100,0	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 13	77 00 20400	100	0,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13		49 806,8	39 691,7	79,7	Муниципальная программа «Управление муниципальной собственностью муниципального района «Забайкальский район» (2020-2026 годы)»	01 13	02	365,0	85,9	23,5		
Муниципальная программа «Управление муниципальной собственностью муниципального района «Забайкальский район» (2020-2026 годы)»	01 13	02	365,0	85,9	23,5	Мероприятие «Осуществление технической паспортизации объектов недвижимости, межевание земельных участков и постановка их на государственный кадастровый учет»	01 13	02 01 09001	100,0	59,5	59,5		
Мероприятие «Осуществление технической паспортизации объектов недвижимости, межевание земельных участков и постановка их на государственный кадастровый учет»	01 13	02 01 09001	100,0	59,5	59,5	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 13	02 01 09001	200	100,0	59,5	59,5	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 13	02 01 09001	200	100,0	59,5	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	02 01 09001	240	100,0	59,5	59,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	02 01 09001	240	100,0	59,5	Мероприятие «Заключение договоров на проведение оценки рыночной стоимости объектов при проведении аукционов по продаже имущества или заключении договоров аренды»	01 13	02 02	195,0	0,0	0,0		
Мероприятие «Заключение договоров на проведение оценки рыночной стоимости объектов при проведении аукционов по продаже имущества или заключении договоров аренды»	01 13	02 02	195,0	0,0	0,0	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 13	02 02 09001	200	195,0	0,0	0,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 13	02 02 09001	200	195,0	0,0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	02 02 09001	240	195,0	0,0	0,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	02 02 09001	240	195,0	0,0	Мероприятие «Обеспечение защиты, имущественных интересов муниципального района «Забайкальский район» (приобретение многофункционального лазерного дальномера, проведение ежегодной проверки)	01 13	02 04 09001	2,0	0,0	0,0		
Мероприятие «Обеспечение защиты, имущественных интересов муниципального района «Забайкальский район» (приобретение многофункционального лазерного дальномера, проведение ежегодной проверки)	01 13	02 04 09001	2,0	0,0	0,0	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 13	02 04 09001	200	2,0	0,0	0,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 13	02 04 09001	200	2,0	0,0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	02 04 09001	240	2,0	0,0	0,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	02 04 09001	240	2,0	0,0	Мероприятие «Ведение реестра муниципальной собственности муниципального района «Забайкальский район» (приобретение программного комплекса и его сопровождение)	01 13	02 05 09001	68,0	26,4	38,8		
Мероприятие «Ведение реестра муниципальной собственности муниципального района «Забайкальский район» (приобретение программного комплекса и его сопровождение)	01 13	02 05 09001	68,0	26,4	38,8	Иные бюджетные ассигнования	01 13	04 19302	800	0,8	0,8	100,0	
						Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13	01 04 19302	850	0,8	0,8	100,0	

Мероприятие «Обеспечение деятельности Комитета по финансам муниципального района «Забайкальский район»	01	13	01 0 05	1 231,6	974,1	79,1	08 0 01	46 175,3	37 342,7	80,9
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений	01	13	01 0 05	1 231,6	974,1	79,1	10000 08 0 01	45 834,3	37 001,7	80,7
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	01	13	01 0 05	1 231,6	974,1	79,1	19302			
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	01 0 05	100 898,8	768,8	85,5	08 0 01 19302	100 4 414,1	3 589,0	81,3
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	01 0 05	110 898,8	768,8	85,5	08 0 01 19302	110 4 414,1	3 589	81,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	01 0 05	200 314,8	187,3	59,5	08 0 01 19302	120 0,0	0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	01 0 05	240 314,8	187,3	59,5	08 0 01 19302	200 145,4	75,1	51,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	13	01 0 05	300 18,0	18,0	100,0	08 0 01 19302	01 240 145,4	75,1	51,7
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	13	01 0 05	320 18,0	18,0	100,0	08 0 01 19302	01 300 173,0	146,0	84,4
Иные бюджетные ассигнования	01	13	01 0 05	800 0,0	0	0,0	08 0 01 19302	01 320 173,0	146,0	84,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	01 0 05	850 0,0	0	0,0	08 0 01 19302	01 800 40 471,9	32561,7	80,5
Муниципальная программа «Развитие информационного общества и формирование электронного правительства в муниципальном районе «Забайкальский район»	01	13	04	988,9	557,2	56,3	08 0 01 19302	01 610 40 471,9	32561,7	80,5
Мероприятие «Замена устаревшего компьютерного оборудования в отраслевых (функциональных) подразделениях Администрации»	01	13	04 0 05	442,9	198,4	44,8	08 0 01 19302	01 800 629,9	629,9	100,0
Замена устаревшего компьютерного оборудования в отраслевых (функциональных) подразделениях Администрации	01	13	04 0 05	442,9	198,4	44,8	08 0 01 19302	01 830 30,0	30,0	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	04 0 05	600 442,9	198,4	44,8	08 0 01 19302	01 850 599,9	599,9	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01	13	04 0 05	610 442,9	198,4	44,8	08 0 01 19302	01 850 599,9	599,9	100,0
Мероприятие «Обслуживание и приобретение расходных материалов для оргтехники»	01	13	04 0 06	546,0	358,8	65,7	08 0 01 79492	01 341,0	341,0	100,0
Обслуживание и приобретение расходных материалов для оргтехники	01	13	04 0 06	546,0	358,8	65,7	08 0 01 79492	01 100 46,2	46,2	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	04 0 06	600 546,0	358,8	65,7	08 0 01 79492	01 110 46,2	46,2	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01	13	04 0 06	610 546,0	358,8	65,7	08 0 01 79492	01 600 294,8	294,8	100,0
Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления муниципального района «Забайкальский район» на 2020-2026 годы»	01	13	08	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 610 294,8	294,8	100,0
Мероприятие «Обеспечение деятельности Администрации»	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Иные бюджетные ассигнования	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Муниципальная программа «Развитие информационного общества и формирование электронного правительства в муниципальном районе «Забайкальский район»	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Мероприятие «Замена устаревшего компьютерного оборудования в отраслевых (функциональных) подразделениях Администрации»	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Замена устаревшего компьютерного оборудования в отраслевых (функциональных) подразделениях Администрации	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Мероприятие «Обслуживание и приобретение расходных материалов для оргтехники»	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Обслуживание и приобретение расходных материалов для оргтехники	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления муниципального района «Забайкальский район» на 2020-2026 годы»	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0
Мероприятие «Обеспечение деятельности Администрации»	01	13	08 0 01	46 237,7	37 405,1	80,9	08 0 01 8050	01 600 62,4	62,4	100,0

Мероприятие «Модернизация объектов теплоэнергетики и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности»	05	02	10 2 01 54905	24 185,9	0,0	0,0	Муниципальная программа «Муниципальное регулирование территориального развития муниципального района «Забайкальский район»	05	05	10	10 610,0	10 610,0	100,0		
Межбюджетные трансферты	05	02	10 2 01 54905	500	24 185,9	0,0	Благоустройство общественных территорий в рамках реализации мероприятий Плана социального развития центров экономического роста (освещение)	05	05	10 4	10 610,0	10 610,0	100,0		
Субсидии	05	02	10 2 01 54905	520	24 185,9	0,0	Реализация мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа (освещение)	05	05	10 4 05 15050	10 610,0	10 610,0	100,0		
Мероприятие «Осуществление переданных полномочий по организации в границах поселений тепло-, и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом»	05	02	10 2 06 04510	1 491,0	121,3	8,1	Межбюджетные трансферты	05	05	10 4 05 15050	500	10 610,0	10610,0	100,0	
Межбюджетные трансферты	05	02	10 2 06 04510	500	1 491,0	121,3	8,1	Субсидии	05	05	10 4 05 15050	520	10 610,0	10610,0	100,0
Иные межбюджетные трансферты	05	02	10 2 06 04510	540	1 491,0	121,3	8,1	Образование	07	00		754 757,1	526 466,3	69,8	
Благоустройство	05	03		23 004,0	8 548,6	37,2	Дошкольное образование	07	01		226 390,9	138 242,5	61,1		
Муниципальная программа «Муниципальное регулирование территориального развития муниципального района «Забайкальский район»	05	03	10	4 857,3	990,8	20,4	Муниципальная программа «Развитие дошкольного образования в муниципальном районе «Забайкальский район» (2020-2026 годы)»	07	01	17	226 390,9	138 242,5	61,1		
Благоустройство общественных территорий в рамках реализации мероприятий Плана социального развития центров экономического роста	05	03	10 4	4 857,3	990,8	20,4	Мероприятие «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	07	01	17 0 01	223 267,2	136 364,8	61,1		
Поддержка муниципальных программ формирования современной городской среды	05	03	10 4 F2 55550	4 857,3	990,8	20,4	Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений	07	01	17 0 01 10000	56 294,0	46 906,0	83,3		
Межбюджетные трансферты	05	03	10 4 F2 55550	500	4 857,3	990,8	20,4	Муниципальные дошкольные образовательные учреждения	07	01	17 0 01 14200	56 294,0	46 906,0	83,3	
Субсидии	05	03	10 4 F2 55550	520	4 857,3	990,8	20,4	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	17 0 01 14200	600	56 294,0	46906	83,3
Муниципальная программа «Развитие транспортной системы муниципального района «Забайкальский район»	05	03	14	17 800,8	7 358,3	41,3	Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	17 0 01 14200	610	56 294,0	46906	83,3	
Подпрограмма «Развитие дорожного хозяйства муниципального района «Забайкальский район»	05	03	14 3	17 800,8	7 358,3	41,3	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	07	01	17 0 01 71201	166 973,2	89 458,8	53,6		
Мероприятие «Реализация проекта «1000» дворов в рамках Плана экономического роста Забайкальского края»	05	03	14 3 06	17 800,8	7 358,3	41,3	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	17 0 01 71201	600	166 973,2	89458,8	53,6	
Межбюджетные трансферты	05	03	14 3 06 15050	500	17 800,8	7358,3	41,3	Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	17 0 01 71201	610	166 973,2	89458,8	53,6
Иные межбюджетные трансферты	05	03	14 3 06 15050	540	17 800,8	7358,3	41,3	Мероприятие «Проведение текущего ремонта зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных учреждений	07	01	17 0 03	1 043,7	1 043,7	100,0	
Непрограммная деятельность	05	03	77	345,9	199,5	57,7	Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений	07	01	17 0 03 10000	443,7	443,7	100,0		
Осуществление переданных полномочий	05	03	77 0 00 46004	0,0	0,0	0,0	Муниципальные дошкольные образовательные учреждения	07	01	17 0 03 14200	443,7	443,7	100,0		
Межбюджетные трансферты	05	03	77 0 00 46004	500	0,0	0,0	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05		10 610,0	10 610,0	100,0		
Иные межбюджетные трансферты	05	03	77 0 00 46004	540	0,0	0,0									
Осуществление переданных полномочий по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения	05	03	77 0 00 46005	345,9	199,5	57,7									
Межбюджетные трансферты	05	03	77 0 00 46005	500	345,9	199,5	57,7								
Иные межбюджетные трансферты	05	03	77 0 00 46005	540	345,9	199,5	57,7								

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	18 0 01 78186	600	898,8	898,8	100,0	Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	18 0 08 71448	610	329,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	07	02	18 0 01 78186	620	898,8	898,8	100,0	Разработка проектно-сметной документации для капитального ремонта образовательных организаций	07	02	18 0 08 S1448		141,0	0,0	0,0
Мероприятие «Организация обеспечения бесплатным питанием детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях»	07	02	18 0 05		1 281,7	612,0	47,7	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	18 0 08 S1448	600	141,0	0,0	0,0
Обеспечение бесплатным питанием детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Забайкальского края	07	02	18 0 05 71218		1 281,7	612,0	47,7	Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	18 0 08 S1448	610	141,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	18 0 05 71218	600	1 281,7	612,0	47,7	Мероприятие «Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях»	07	02	18 0 19		20 477,9	12 978,0	63,4
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	18 0 05 71218	610	1 042,0	499,6	47,9	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	18 0 19 L3040	600	20 477,9	12 978,0	63,4
Субсидии автономным учреждениям	07	02	18 0 05 71218	620	239,7	112,4	46,9	Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	18 0 19 L3040	610	10 504,5	6255,5	59,6
Мероприятие «Создание современной образовательной инфраструктуры организаций общего образования» (текущий ремонт)»	07	02	18 0 07		4 496,8	2 921,1	65,0	Субсидии автономным учреждениям	07	02	18 0 19 L3040	620	9 973,4	6722,5	67,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	18 0 07 14210	600	2 932,0	1 356,3	46,3	Мероприятие «Обеспечение бесплатным питанием детей с ОВЗ»	07	02	18 0 21		1 490,6	822,7	55,2
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	18 0 07 14210	610	2 276,0	700,3	30,8	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	18 0 21 04531	600	1 490,6	822,7	55,2
Субсидии автономным учреждениям	07	02	18 0 07 14210	620	656,0	656,0	100,0	Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	18 0 21 04531	610	1 265,6	679,6	53,7
Иной межбюджетный трансферт на решение вопросов местного значения общеобразовательные учреждения	07	02	18 0 07 78110		1 564,8	1 564,8	100,0	Субсидии автономным учреждениям	07	02	18 0 21 04531	620	225,0	143,1	63,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	18 0 07 78110	600	1 564,8	1 564,8	100,0	Мероприятие «Дополнительная мера социальной поддержки отдельной категории граждан Российской Федерации в виде обеспечения льготным питанием их детей, обучающихся в 5-11 классах в муниципальных общеобразовательных организациях Забайкальского края»	07	02	18 0 24		484,1	254,5	52,6
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	18 0 07 78110	610	405,0	405,0	100,0	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	18 0 24 71219	600	484,1	254,5	52,6
Субсидии автономным учреждениям	07	02	18 0 07 78110	620	1 159,8	1 159,8	100,0	Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	18 0 24 71219	610	411,0	217,8	53,0
Мероприятие «Проведение капитального ремонта зданий и сооружений образовательных организаций, достигших высокой степени износа»	07	02	18 0 08		6 843,1	4 802,9	70,2	Субсидии автономным учреждениям	07	02	18 0 24 71219	620	73,1	36,7	50,2
Мероприятие « Обеспечение основных требований действующего законодательства в области антитеррористической защищенности в общеобразовательных учреждениях»	07	02	18 0 08 A7501		6 373,1	4 802,9	75,4	Дополнительное образование детей	07	03			39 183,6	28 449,7	72,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	18 0 08 A7501	600	6 373,1	4 802,9	75,4	Муниципальная программа «Развитие дополнительного образования муниципального района «Забайкальский район» (2020-2026 годы)»	07	03	19		39 183,6	28 449,7	72,6
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	18 0 08 A7501	610	6 373,1	4 802,9	75,4	Мероприятие «Организация предоставления услуг дополнительного образования детей»	07	03	19 0 01		3 686,4	2 624,1	71,2
Разработка проектно-сметной документации для капитального ремонта образовательных организаций	07	02	18 0 08 71448		329,0	0,0	0,0	Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений	07	03	19 0 01 10000		3 636,4	2 574,1	70,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	18 0 08 71448	600	329,0	0,0	0,0	Муниципальные учреждения дополнительного образования	07	03	19 0 01 14230		3 636,4	2 574,1	70,8
								Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	19 0 01 14230	600	3 636,4	2 574,1	70,8

Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	19 0 01 14230	610	3 636,4	2574,1	70,8	Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	19 0 09 Д8040	610	10 346,5	4 234,7	40,9
Иной межбюджетный трансферт на решение вопросов местного значения учреждения дополнительного образования детей	07	03	19 0 01 78110		50,0	50,0	100,0	Молодежная политика	07	07			5 440,6	3 466,2	63,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	19 0 01 78110	600	50,0	50	100,0	Муниципальная программа «Развитие дополнительного образования муниципального образования «Забайкальский район» (2020-2026 годы)»	07	07	19		5 440,6	3 466,2	63,7
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	19 0 01 78110	610	50,0	50	100,0	Мероприятие «Обеспечение комплекса мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей»	07	07	19 0 06		5 440,6	3 466,2	63,7
Мероприятие «Реализация Закона Забайкальского края «Об отдельных вопросах в сфере образования» в части увеличения тарифной ставки (должностного оклада) на 25 процентов в поселках городского типа (рабочих поселках) (кроме педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений)»	07	03	19 0 02 S1101		1 053,0	881,1	83,7	Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений	07	07	19 0 06 10000		5 440,6	3 466,2	63,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	19 0 02 S1101	600	1 053,0	881,1	83,7	Муниципальные общеобразовательные учреждения	07	07	19 0 06 14210		600,4	574,9	95,8
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	19 0 02 S1101	610	1 053,0	881,1	83,7	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	19 0 06 14210	600	600,4	574,9	95,8
Мероприятие «Проведение текущего ремонта зданий и сооружений МУДО»	07	03	19 0 04		205,2	112,9	55,0	Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	19 0 06 14210	610	565,6	540,2	95,5
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений	07	03	19 0 04 14230	600	135,2	42,9	31,7	Субсидии автономным учреждениям	07	07	19 0 06 14210	620	34,8	34,7	99,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	19 0 04 14230	610	135,2	42,9	31,7	Муниципальные учреждения дополнительного образования	07	07	19 0 06 14320		4 840,2	2 891,3	59,7
Иной межбюджетный трансферт на решение вопросов местного значения учреждения дополнительного образования детей	07	03	19 0 04 78110		70,0	70,0	100,0	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	19 0 06 14320	600	4 840,2	2 891,3	59,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	19 0 04 78110	600	70,0	70,0	100,0	Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	19 0 06 14320	610	4 751,5	2 891,3	60,9
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	19 0 04 78110	610	70,0	70,0	100,0	Субсидии автономным учреждениям	07	07	19 0 06 14320	620	88,7	0,0	0,0
Мероприятие «Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей»	07	03	19 0 09		34 239,0	24 831,6	72,5	Другие вопросы в области образования	07	09			7 392,6	5 231,0	70,8
Субсидия в целях софинансирования расходных обязательств бюджета муниципального района «Забайкальский район» по оплате труда работников учреждений бюджетной сферы	07	03	19 0 09 14230		23 892,5	20 596,9	86,2	Муниципальная программа «Развитие дошкольного образования в муниципальном районе «Забайкальский район» (2020-2026 годы)»	07	09	17		50,0	9,4	18,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	19 0 09 14230	600	23 892,5	20 596,9	86,2	Мероприятие «Организация мероприятий с детьми»	07	09	17 0 07		50,0	9,4	18,8
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	19 0 09 14230	610	23 892,5	20 596,9	86,2	Мероприятия в области образования	07	09	17 0 07 04512		50,0	9,4	18,8
Дотации на обеспечение расходных обязательств по оплате труда работников учреждений бюджетной сферы, финансируемых за счет средств бюджетов муниципальных районов	07	03	19 0 09 Д8040		10 346,5	4 234,7	40,9	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	09	17 0 07 04512	600	10,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	19 0 09 Д8040	600	10 346,5	4 234,7	40,9	Субсидии бюджетным учреждениям	07	09	17 0 07 04512	610	10,0	0,0	0,0
								Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	09	17 0 07 04512	200	40,0	9,4	23,5
								Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	17 0 07 04512	240	40,0	9,4	23,5
								Муниципальная программа «Развитие общего образования в муниципальном районе «Забайкальский район» (2020-2026 годы)»	07	09	18		1 218,9	770,4	63,2
								Ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных и муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций	07	09	18 0 01 50500		78,1	0,0	0,0

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	09	18 0 01 50500	600	78,1	0,0	0,0	Муниципальные учреждения дополнительного образования	07	09	19 0 08 71432		2 799,4	2 138,1	76,4
Субсидии бюджетным учреждениям	07	09	18 0 01 50500	610	39,1	0,0	0,0	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	09	19 0 08 71432	600	2 799,4	2 138,1	76,4
Субсидии автономным учреждениям	07	09	18 0 01 50500	620	39,0	0,0	0,0	Субсидии бюджетным учреждениям	07	09	19 0 08 71432	610	2 497,0	1835,7	73,5
Мероприятие «Единая субвенция в области образования»	07	09	18 0 04		70,3	0,0	0,0	Субсидии автономным учреждениям	07	09	19 0 08 71432	620	302,4	302,4	100,0
Единая субвенция в области образования	07	09	18 0 04 79202		70,3	0,0	0,0	Муниципальная программа «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» на 2020-2026гг.»	07	09	20		3 324,3	2 313,1	69,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	09	18 0 04 79202	200	70,3	0	0,0	Мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей»	07	09	20 0 11		3 324,3	2 313,1	69,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	18 0 04 79202	240	70,3	0	0,0	Администрирование государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними	07	09	20 0 11 79211		3 324,3	2 313,1	69,6
Мероприятие «Организация мероприятий с детьми»	07	09	18 0 09		350,0	245,8	70,2	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	20 0 11 79211	100	2 881,2	1 932,6	67,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	09	18 0 09 04512	200	246,5	142,3	57,7	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	07	09	20 0 11 79211	110	18,0	18	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	18 0 09 04512	240	246,5	142,3	57,7	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	07	09	20 0 11 79211	120	2 863,2	1914,6	66,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	09	18 0 09 04512	600	103,5	103,5	100,0	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	09	20 0 11 79211	200	443,1	380,5	85,9
Субсидии бюджетным учреждениям	07	09	18 0 09 04512	610	51,6	51,6	100,0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	20 0 11 79211	240	443,1	380,5	85,9
Субсидии автономным учреждениям	07	09	18 0 09 04512	620	51,9	51,9	100,0	Культура, кинематография	08	00			10 776,1	8 253,3	76,6
Мероприятие «Осуществление государственных полномочий в области образования»	07	09	18 0 18		19,9	19,9	100,0	Муниципальная программа «Развитие культуры муниципального района «Забайкальский район» (2020-2026 годы)»	08	01	05		10 776,1	8 253,3	76,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	09	18 0 18 79202	600	19,9	19,9	100,0	Мероприятие «Проведение культурно-массовых мероприятий»	08	01	05 0 01		350,0	146,0	41,7
Субсидии бюджетным учреждениям	07	09	18 0 18 79202	610	16,7	16,7	100,0	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	05 0 01 04502	600	350,0	146,0	41,7
Субсидии автономным учреждениям	07	09	18 0 18 79202	620	3,2	3,2	100,0	Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	05 0 01 04502	610	350,0	146,0	41,7
Мероприятие «Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях»	07	09	18 0 EB 51790		700,6	504,7	72,0	Мероприятие «Сохранение объектов культурного наследия»	08	01	05 0 02		50,0	50,0	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	09	18 0 EB 51790	600	700,6	504,7	72,0	Межбюджетные трансферты	08	01	05 0 02 44000	500	50,0	50,0	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	09	18 0 EB 51790	610	350,3	254,5	72,7	Иные межбюджетные трансферты	08	01	05 0 02 44000	540	50,0	50,0	100,0
Субсидии автономным учреждениям	07	09	18 0 EB 51790	620	350,3	250,2	71,4	Муниципальная программа «Развитие дополнительного образования муниципального района «Забайкальский район» (2020-2026 годы)»	07	09	19		2 799,4	2 138,1	76,4
Муниципальная программа «Развитие дополнительного образования муниципального района «Забайкальский район» (2020-2026 годы)»	07	09	19		2 799,4	2 138,1	76,4	Мероприятие «Реализация переданных полномочий по обеспечению отдыха, организации и обеспечению оздоровления детей в каникулярное время в муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровлениях»	07	09	19 0 08		2 799,4	2 138,1	76,4
Мероприятие «Реализация переданных полномочий по обеспечению отдыха, организации и обеспечению оздоровления детей в каникулярное время в муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровлениях»	07	09	19 0 08		2 799,4	2 138,1	76,4	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселениям муниципального района «Забайкальский район»	08	01	05 0 03		10 365,5	8 046,7	77,6

Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек	08	01	05 0 03 14420	7 865,6	6 465,7	82,2	Мероприятие «Выплата компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях	10	04	17 0 04	241,4	29,5	12,2		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	05 0 03 14420	600	7 865,6	6 465,7	82,2	Предоставление компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях	10	04	17 0 04 71230	241,4	29,5	12,2	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	05 0 03 14420	610	7 865,6	6 465,7	82,2	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	04	17 0 04 71230	200	0,0	0,0	
Дотации на обеспечение расходов обязательств по оплате труда работников учреждений бюджетной сферы, финансируемых за счет средств бюджетов муниципальных районов	08	01	05 0 03 Д8040	2 499,9	1 581,0	63,2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	04	17 0 04 71230	240	0,0	0,0		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	05 0 03 Д8040	600	2 499,9	1 581,0	63,2	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	17 0 04 71230	300	241,4	29,5	12,2
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	05 0 03 Д8040	610	2 499,9	1 581,0	63,2	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04	17 0 04 71230	320	241,4	29,5	12,2
Поддержка отрасли культуры за счет средств резервного фонда Правительства РФ	08	01	05 0 08	10,6	10,6	100,0	Муниципальная программа «Развитие общего образования в муниципальном районе «Забайкальский район»	10	04	18	283,8	185,7	65,4		
Субсидия на поддержку отрасли культуры	08	01	05 0 08 L5190	10,6	10,6	100,0	Мероприятие «Предоставление компенсации затрат родителей (законных представителей) детей-инвалидов на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»	10	04	18 0 02	283,8	185,7	65,4		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	05 0 08 L5190	600	10,6	10,6	100,0	Предоставление компенсации затрат родителей (законных представителей) детей-инвалидов на обучение по основным общеобразовательным программам на дому	10	04	18 0 02 71228	283,8	185,7	65,4	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	05 0 08 L5190	610	10,6	10,6	100,0	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	18 0 02 71228	300	283,8	185,7	65,4
Социальная политика	10	00		21 842,1	15 524,7	71,1	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04	18 0 02 71228	320	283,8	185,7	65,4	
Пенсионное обеспечение	10	01		3 983,5	3 096,7	77,7	Муниципальная программа «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» на 2020-2026гг.»	10	04	20	14 748,2	9 729,7	66,0		
Непрограммная деятельность	10	01	77	3 983,5	3 096,7	77,7	Мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей»	10	04	20 0 06	14 748,2	9 729,7	66,0		
Доплаты к пенсиям муниципальных и муниципальных служащих	10	01	77 0 00 04910	3 983,5	3 096,7	77,7	Выплата денежного вознаграждения за содержание детей с ограниченными возможностями здоровья	10	04	20 0 06 72404	446,4	276,5	61,9		
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	77 0 00 04910	300	3 983,5	3 096,7	77,7	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	20 0 06 72404	300	446,4	276,5	61,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	77 0 00 04910	310	3 983,5	3 096,7	77,7	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04	20 0 06 72404	320	446,4	276,5	61,9
Охрана семьи и детства	10	04		17 629,6	12 301,1	69,8	Мероприятие «Содержание детей-сирот в приемных семьях»	10	04	20 0 08 72411	3 091,7	2 255,7	73,0		
Муниципальная программа «Муниципальное регулирование территориального развития муниципального района «Забайкальский район»	10	04	10	2 356,2	2 356,2	100,0	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	20 0 08 72411	300	3 091,7	2 255,7	73,0	
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	10	04	10 1	2 356,2	2 356,2	100,0	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	04	20 0 08 72411	310	3 091,7	2 255,7	73,0	
Мероприятие «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома»	10	04	10 1 01	2 356,2	2 356,2	100,0	Мероприятие «Вознаграждение приемным родителям»	10	04	20 0 09 72421	3 081,6	1 585,9	51,5		
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	10	04	10 1 01 L4970	2 356,2	2 356,2	100,0	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	20 0 09 72421	300	3 081,6	1 585,9	51,5	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	10 1 01 L4970	300	2 356,2	2 356,2	100,0								
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04	10 1 01 L4970	320	2 356,2	2 356,2	100,0								
Муниципальная программа «Развитие дошкольного образования в муниципальном районе «Забайкальский район»(2020-2026 годы)»	10	04	17	241,4	29,5	12,2									

Исполнение органами местного самоуправления государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности							бюджета за 9 месяцев 2024 года тыс. руб.									
1	2	3	4	5	6	7	Коды ведомственной классификации				8	9	10			
							Код	РЗ	ПР	ЦСР				ВР	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнение
Наименование показателя	Код	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнение	% исполнения								
1	2	3	4	5	6	7	8	9								
Исполнение органами местного самоуправления государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности	14	01	01 0 02 78060			2 915,0	2 234,6	76,7								
Межбюджетные трансферты	14	01	01 0 02 78060			500	2 915,0	2234,6	76,7							
Дотации	14	01	01 0 02 78060			510	2 915,0	2234,6	76,7							
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района «Забайкальский район» на 2020-2026 годы»	14	02	01			6 651,6	5 042,9	75,8								
Мероприятие «Планирование и предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам муниципальных образований»	14	02	01 0 02			6 651,6	5 042,9	75,8								
Исполнение органами местного самоуправления государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности	14	02	01 0 02 78060			377,6	377,6	100,0								
Межбюджетные трансферты	14	02	01 0 02 78060			500	377,6	377,6	100,0							
Дотации	14	02	01 0 02 78060			510	377,6	377,6	100,0							
Дотации на обеспечение расходных обязательств по оплате труда работников учреждений бюджетной сферы, финансируемых за счет средств бюджетов муниципальных районов	14	02	01 0 02 Д8040			6 274,0	4 665,3	74,4								
Межбюджетные трансферты	14	02	01 0 02 Д8040			500	6 274,0	4665,3	74,4							
Дотации	14	02	01 0 02 Д8040			510	6 274,0	4665,3	74,4							
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03				14 065,7	6 494,3	46,2								
Мероприятие «Планирование и предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам муниципальных образований»	14	03	01 0 02			14 065,7	6 494,3	46,2								
Предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам муниципальных образований, имеющих целевое назначение	14	03	01 0 02 43601			12 458,7	4 887,3	39,2								
Межбюджетные трансферты	14	03	01 0 02 43601			500	12 458,7	4887,3	39,2							
Иные межбюджетные трансферты	14	03	01 0 02 43601			540	12 458,7	4887,3	39,2							
Иной межбюджетный трансферт на решение вопросов местного значения учреждения городского и сельских поселений	14	03	01 0 02 78110			1 607,0	1 607,0	100,0								
Межбюджетные трансферты	14	03	01 0 02 78110			500	1 607,0	1607,0	100,0							
Иные межбюджетные трансферты	14	03	01 0 02 78110			540	1 607,0	1607,0	100,0							
Итого расходов						1 085 130,7	691 657,1	63,7								
Администрация муниципального района «Забайкальский район»	917					60 054,6	44 626,6	74,3								
Общегосударственные вопросы	917	01	00			31 495,1	25 665,8	84,7								
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	917	01	02			3 142,0	2 626,6	83,6								
Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления муниципального района «Забайкальский район» на 2020-2026 годы»	917	01	02	08		3 142,0	2 626,6	83,6								
Мероприятие «Обеспечение деятельности Администрации»	917	01	02	08 0 01		3 142,0	2 626,6	83,6								
Высшее должностное лицо органа местного самоуправления	917	01	02	08 0 01 20300		2 725,3	2 209,9	81,1								
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	917	01	02	08 0 01 20300	100	2 725,3	2209,9	81,1								
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	917	01	02	08 0 01 20300	120	2 725,3	2209,9	81,1								
Оплата труда высшего должностного лица органа местного самоуправления по итогам рейтинга	917	01	02	08 0 01 29300	100	416,7	416,7	100,0								
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	917	01	02	08 0 01 29300	100	416,7	416,7	100,0								
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	917	01	02	08 0 01 29300	120	416,7	416,7	100,0								
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации, местных администраций	917	01	04			22 612,4	19 513,3	86,3								
Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления муниципального района «Забайкальский район» на 2020-2026 годы»	917	01	04	08		22 612,4	19 513,3	86,3								
Мероприятие «Обеспечение деятельности Администрации»	917	01	04	08 0 01		22 612,4	19 513,3	86,3								
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов	917	01	04	08 0 01 20400		20 125,0	17 277,5	85,9								
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	917	01	04	08 0 01 20400	100	20 125,0	17277,5	85,9								
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	917	01	04	08 0 01 20400	120	20 125,0	17277,5	85,9								
Оплата труда муниципальных служащих по итогам рейтинга	917	01	04	08 0 01 29400		778,9	778,9	100,0								
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	917	01	04	08 0 01 29400	100	778,9	778,9	100,0								
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	917	01	04	08 0 01 29400	120	778,9	778,9	100,0								
Иные выплаты за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации за счет средств дотации (грантов) бюджетам субъектов Российской Федерации для бюджетов муниципальных образований	917	01	04	08 0 01 79492		406,1	406,1	100,0								
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	917	01	04	08 0 01 79492	100	406,1	406,1	100,0								
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	917	01	04	08 0 01 79492	120	406,1	406,1	100,0								
Мероприятие «Осуществление государственного полномочия в сфере государственного управления охранной труда»	917	01	04	08 0 02 79206		457,3	361,3	79,0								
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	917	01	04	08 0 02 79206	100	457,3	361,3	79,0								
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	917	01	04	08 0 02 79206	120	457,3	361,3	79,0								
Мероприятие «Осуществление государственного полномочия по созданию административных комиссий в Забайкальском крае»	917	01	04	08 0 03 79207		11,3	9,0	79,6								
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	917	01	04	08 0 03 79207	200	9,0	9,0	100,0								
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	917	01	04	08 0 03 79207	240	9,0	9,0	100,0								
Межбюджетные трансферты	917	01	04	08 0 03 79207	500	2,3	0,0	0,0								
Субвенции	917	01	04	08 0 03 79207	530	2,3	0,0	0,0								
Мероприятие «Осуществление государственного полномочия в сфере государственного управления»	917	01	04	08 0 06 79202		833,8	680,5	81,6								
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	917	01	04	08 0 06 79202	100	825,9	676	81,9								
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	917	01	04	08 0 06 79202	120	825,9	676	81,9								
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	917	01	04	08 0 06 79202	200	7,9	4,5	57,0								
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	917	01	04	08 0 06 79202	240	7,9	4,5	57,0								
Судебная система	917	01	05	77		13,3	0,0	0,0								
Непрограммная деятельность	917	01	05	77		13,3	0,0	0,0								
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	917	01	05	77 0 00 51200		13,3	0,0	0,0								

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Администрации

муниципального района

«Забайкальский район»

от «26» ноября 2024 г. № 845

Отчет об исполнении расходов районного бюджета по ведомственной структуре расходов

Мероприятие «Содержание детей-сирот в приемных семьях»	917	10	04	20 0 08 72411	3 091,7	2 255,7	73,0	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	01	06	01 0 05 29400	100	296,2	247,5	83,6	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	917	10	04	20 0 08 72411	300	3 091,7	2255,7	73,0	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	902	01	06	01 0 05 29400	120	296,2	247,5	83,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	917	10	04	20 0 08 72421	310	3 091,7	2255,7	73,0	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	902	01	06	01 0 05 29400	120	296,2	247,5	83,6
Мероприятие «Вознаграждение приемным родителям»	917	10	04	20 0 09 72421	300	3 081,6	1 585,9	51,5	Финансовое обеспечение передаваемых государственных полномочий по расчету и предоставлению бюджетам поселений дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности	902	01	06	01 0 05 79202	205,2	153,5	74,8	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	917	10	04	20 0 09 72421	320	3 081,6	1 585,9	51,5	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	01	06	01 0 05 79202	100	205,2	153,5	74,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	917	10	04	20 0 10 72431	200	50,0	35,0	70,0	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	902	01	06	01 0 05 79202	120	205,2	153,5	74,8
Мероприятие «Содержание детей-сирот в семье опекунов (попечителей)»	917	10	04	20 0 10 72431	240	50,0	35,0	70,0	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	902	01	06	01 0 05 79202	120	205,2	153,5	74,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	917	10	04	20 0 10 72431	300	8 078,5	5 576,6	69,0	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	902	01	06	01 0 05 79202	306,6	306,6	100,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	917	10	04	20 0 10 72431	310	8 078,5	5 576,6	69,0	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	902	01	06	01 0 05 79492	120	306,6	306,6	100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	917	10	04	20 0 10 72431	310	8 078,5	5 576,6	69,0	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	902	01	06	01 0 05 79492	120	306,6	306,6	100,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	917	10	06	09	100,0	50,0	50,0	0,0	Обеспечение проведения выборов и референдумов	902	01	07	77 7 0 00 02003	2 015,9	2 015,9	100,0	
Другие вопросы в области социальной политики	917	10	06	09	100,0	50,0	50,0	0,0	Непрограммная деятельность	902	01	07	77 7 0 00 02003	2 015,9	2 015,9	100,0	
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на 2020-2026 годы»	917	10	06	09	100,0	50,0	50,0	0,0	Проведение выборов главы муниципального образования	902	01	07	77 7 0 00 02003	800	2 015,9	2 015,9	100,0
Проведение капитального ремонта жилых помещений отдельных категорий граждан	917	10	06	09 1 02 04927	100,0	50,0	50,0	0,0	Иные бюджетные ассигнования	902	01	07	77 7 0 00 02003	880	2 015,9	2 015,9	100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	917	10	06	09 1 02 04927	300	50,0	0,0	0,0	Специальные расходы	902	01	07	77 7 0 00 02003	43 095,8	34 496,4	80,0	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	917	10	06	09 1 02 04927	320	50,0	0,0	0,0	Другие общегосударственные вопросы	902	01	13		1 231,6	974,1	79,1	
Межбюджетные трансферты	917	10	06	09 1 02 04927	500	50,0	50,0	100,0	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района «Забайкальский район» на 2020-2026 годы»	902	01	13	01	1 231,6	974,1	79,1	
Иные межбюджетные трансферты	917	10	06	09 1 02 04927	540	50,0	50,0	100,0	Мероприятие «Обеспечение деятельности Комитета по финансам муниципального района «Забайкальский район»	902	01	13	01 0 05	1 231,6	974,1	79,1	
Муниципальная программа «Противодействие злоупотреблению наркотиками, их незаконному обороту, алкоголизации населения и табачнокурению в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020-2026 годы»	917	10	06	16	29,0	1,9	6,6	0,0	Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов	902	01	13	01 0 05 10000	1 231,6	974,1	79,1	
Мероприятие «Организация проведения районных физкультурно-спортивных мероприятий под девизом «Спортот против наркотиков»»	917	10	06	16 0 04	29,0	1,9	6,6	0,0	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	01	13	01 0 05 19302	100	898,8	768,8	85,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	917	10	06	16 0 04 04509	200	29,0	1,9	6,6	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	902	01	13	01 0 05 19302	110	898,8	768,8	85,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	917	10	06	16 0 04 04509	240	29,0	1,9	6,6	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	902	01	13	01 0 05 19302	200	314,8	187,3	59,5
Совет муниципального района «Забайкальский район»	901	01	00		3 468,8	2 236,9	64,5	0,0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	13	01 0 05 19302	240	314,8	187,3	59,5
Общегосударственные вопросы	901	01	00		3 468,8	2 236,9	64,5	0,0	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	01	13	01 0 05 19302	300	18,0	18,0	100,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	901	01	03		2 538,9	1 610,0	63,4	0,0	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	902	01	13	01 0 05 19302	320	18,0	18,0	100,0
Непрограммная деятельность	901	01	03	77 7 0 00 20400	2 538,9	1 610,0	63,4	0,0	Иные бюджетные ассигнования	902	01	13	01 0 05 19302	800	0,0	0,0	0,0
Представительный орган муниципального образования	901	01	03	77 7 0 00 20400	2 538,9	1 610,0	0,0	0,0	Уплата налогов, сборов и иных платежей	902	01	13	19302	850	0,0	0,0	0,0
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов	901	01	03	77 7 0 00 20400	2 538,9	1 610,0	0,0	0,0	Муниципальная программа «Развитие информационного общества и формирование электронного правительства в муниципальном районе «Забайкальский район»»	902	01	13	04	988,9	557,2	56,3	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	03	77 7 0 00 20400	100	2 538,9	1 610,0	0,0	Мероприятие «Замена устаревшего компьютерного оборудования в отраслевых (функциональных) подразделениях Администрации»	902	01	13	04 0 05 04514	442,9	198,4	44,8	
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	03	77 7 0 00 20400	120	2 538,9	1 610,0	0,0	Замена устаревшего компьютерного оборудования в отраслевых (функциональных) подразделениях Администрации	902	01	13	04 0 05 04514	442,9	198,4	44,8	
Депутаты представительного органа муниципального образования	901	01	03	77 7 0 00 21200	0,0	0,0	0,0	0,0	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	01	13	04 0 05 04514	600	442,9	198,4	44,8
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	03	77 7 0 00 21200	100	0,0	0,0	0,0	Субсидии бюджетным учреждениям	902	01	13	04 0 05 04514	610	442,9	198,4	44,8
Другие общегосударственные вопросы	901	01	13	77 7 0 00 19302	929,9	626,9	67,4	0,0	Мероприятие «Обслуживание и приобретение расходных материалов для оргтехники»	902	01	13	04 0 06 04514	546,0	358,8	65,7	
Непрограммная деятельность	901	01	13	77 7 0 00 19302	929,9	626,9	67,4	0,0	Обслуживание и приобретение расходных материалов для оргтехники	902	01	13	04 0 06 04514	546,0	358,8	65,7	
Представительный орган муниципального образования	901	01	13	77 7 0 00 19302	929,9	626,9	67,4	0,0	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	01	13	04 0 06 04514	600	546,0	358,8	65,7
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	901	01	13	77 7 0 00 19302	929,9	626,9	67,4	0,0	Субсидии бюджетным учреждениям	902	01	13	04 0 06 04514	610	546,0	358,8	65,7
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	13	77 7 0 00 19302	100	42,4	35,4	83,5	Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления муниципального района «Забайкальский район» на 2020-2026 годы»	902	01	13	08	40 875,3	32 965,1	80,6	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	01	13	77 7 0 00 19302	110	42,4	35,4	83,5	Мероприятие «Обеспечение деятельности Комитета по финансам муниципального района «Забайкальский район»»	902	01	13	08 0 01 10000	40 875,3	32 965,1	80,6	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	77 7 0 00 19302	200	887,5	591,5	66,6	Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания	902	01	13	08 0 01 19302	40 471,9	561,7	80,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	77 7 0 00 19302	240	887,5	591,5	66,6	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	01	13	08 0 01 19302	600	40 471,9	32 561,7	80,5
Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	902	01	00		1 018	642	63,1	0,0	Субсидии бюджетным учреждениям	902	01	13	08 0 01 19302	610	40 471,9	32 561,7	80,5
Общегосударственные вопросы	902	01	00		636,6	426,6	45	80,6	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	01	13	08 0 01 79492	341,0	341,0	100,0	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации, местных администраций	902	01	04		56 806,6	767,4	80,6	0,0	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	01	13	08 0 01 79492	100	46,2	46,2	100,0
Непрограммная деятельность	902	01	04	77 7 0 00 48400	757,7	19,5	2,6	0,0	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	01	13	08 0 01 79492	100	46,2	46,2	100,0
Осуществление переданных полномочий в соответствии с жилищным законодательством	902	01	04	77 7 0 00 48400	757,7	19,5	2,6	0,0	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	902	01	13	08 0 01 79492	110	46,2	46,2	100,0
Межбюджетные трансферты	902	01	04	77 7 0 00 48400	500	757,7	19,5	2,6	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района «Забайкальский район» на 2020-2026 годы»	902	01	06	01	10 937,2	9 235,6	84,4	
Иные межбюджетные трансферты	902	01	04	77 7 0 00 48400	540	757,7	19,5	2,6	Мероприятие «Обеспечение деятельности Комитета по финансам муниципального района «Забайкальский район»»	902	01	06	01 0 05	10 937,2	9 235,6	84,4	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	902	01	06		10 937,2	9 235,6	84,4	0,0	Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов	902	01	06	01 0 05 20400	10 129,2	8 528,0	84,2	
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района «Забайкальский район» на 2020-2026 годы»	902	01	06	01	10 937,2	9 235,6	84,4	0,0	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	01	06	01 0 05 20400	100	10 129,2	8 528,0	84,2
Мероприятие «Обеспечение деятельности Комитета по финансам муниципального района «Забайкальский район»»	902	01	06	01 0 05	10 937,2	9 235,6	84,4	0,0	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	01	06	01 0 05 20400	120	10 129,2	8 528,0	84,2
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов	902	01	06	01 0 05 20400	10 129,2	8 528,0	84,2	0,0	Оплата труда муниципальных служащих финансового органа по итогам рейтинга	902	01	06	01 0 05 29400	296,2	247,5	83,6	

Субсидии бюджетным учреждениям	902	07	02	18 0 19 13040	610	10 504,5	6255,5	59,6	Муниципальные учреждения дополнительного образования	902	07	07	19 0 06 14320	4 840,2	2 891,3	59,7
Субсидии автономным учреждениям	902	07	02	18 0 19 13040	620	9 973,4	6722,5	67,4	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	07	19 0 06 14320	600 4 840,2	2 891,3	59,7
Мероприятие «Обеспечение бесплатным питанием детей в СВЗ»	902	07	02	18 0 21	1 490,6	822,7	55,2	Субсидии бюджетным учреждениям	902	07	07	19 0 06 14320	610 4 751,5	2 891,3	60,9	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	02	18 0 21 04531	600	1 490,6	822,7	55,2		902	07	07	19 0 06 14320	620 88,7	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	902	07	02	18 0 21 04531	610	1 265,6	679,6	53,7	Другие вопросы в области образования	902	07	09		4 028,3	2 908,5	72,2
Субсидии автономным учреждениям	902	07	02	18 0 21 04531	620	225,0	143,1	63,6	Муниципальная программа «Развитие дошкольного образования в муниципальном районе «Забайкальский район» (2020-2026 годы)»	902	07	09	17	10,0	0,0	0,0
Мероприятие «Дополнительная мера социальной поддержки отдельной категории граждан Российской Федерации в виде обеспечения льготным питанием их детей, обучающихся в 5-11 классах в муниципальных общеобразовательных организациях Забайкальского края»	902	07	02	18 0 24	484,1	254,5	52,6	Муниципальная программа «Развитие дошкольного образования в муниципальном районе «Забайкальский район» (2020-2026 годы)»	902	07	09	17 0 07	10,0	0,0	0,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	02	18 0 24 71219	600	484,1	254,5	52,6		902	07	09	17 0 07 04512	10,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	902	07	02	18 0 24 71219	610	411,0	217,8	53,0	Осуществление государственных полномочий в области образования	902	07	09	17 0 07 04512	600 10,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	902	07	02	18 0 24 71219	620	73,1	36,7	50,2	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	09	17 0 07 04512	610 10,0	0,0	0,0
Дополнительное образование детей	902	07	03			39 183,6	28 449,7	72,6	Муниципальная программа «Развитие общего образования в муниципальном районе «Забайкальский район»	902	07	09	18	1 218,9	770,4	63,2
Муниципальная программа «Развитие дополнительного образования муниципального района «Забайкальский район» (2020-2026 годы)»	902	07	03	19	39 183,6	28 449,7	72,6	Ежемесячное денежное вознаграждение советника директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных и муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций	902	07	09	18 0 01 50500	78,1	0,0	0,0	
Мероприятие «Организация предоставления услуг дополнительного образования детей»	902	07	03	19 0 01	3 686,4	2 624,1	71,2	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	09	18 0 01 50500	500 78,1	0,0	0,0	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений	902	07	03	19 0 01 10000	3 636,4	2 574,1	70,8	Субсидии бюджетным учреждениям	902	07	09	18 0 01 50500	610 39,1	0,0	0,0	
Муниципальные учреждения дополнительного образования	902	07	03	19 0 01 14230	3 636,4	2 574,1	70,8	Субсидии автономным учреждениям	902	07	09	18 0 01 50500	620 39,0	0,0	0,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	03	19 0 01 14230	600	3 636,4	2 574,1	70,8	Мероприятие «Единая субвенция в области образования»	902	07	09	18 0 04	70,3	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	902	07	03	19 0 01 14230	610	3 636,4	2 574,1	70,8	Единая субвенция в области образования	902	07	09	18 0 04 79202	70,3	0,0	0,0
Иной межбюджетный трансферт на решение вопросов местного значения учреждения дополнительного образования детей	902	07	03	19 0 01 78110	50,0	50,0	100,0	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	902	07	09	18 0 04 79202	200 70,3	0 0,0	0,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	03	19 0 01 78110	600	50,0	50 100,0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	07	09	18 0 04 79202	240 70,3	0 0,0	0,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	902	07	03	19 0 01 78110	610	50,0	50 100,0	Мероприятие «Организация мероприятий с детьми»	902	07	09	18 0 09	350,0	245,8	70,2	
Мероприятие «Реализация Закона Забайкальского края «Об отдельных вопросах в сфере образования» в части увеличения тарифной ставки (должностного оклада) на 25 процентов в поселках городского типа (рабочих поселках) (кроме педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений)»	902	07	03	19 0 02	1 053,0	881,1	83,7	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	902	07	09	18 0 09 04512	200 246,5	142,3	57,7	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений	902	07	03	19 0 02 51101	1 053,0	881,1	83,7	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	07	09	18 0 09 04512	240 246,5	142,3	57,7	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	03	19 0 02 51101	600	1 053,0	881,1	83,7	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	09	18 0 09 04512	600 103,5	103,5	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	902	07	03	19 0 02 51101	610	1 053,0	881,1	83,7	Субсидии бюджетным учреждениям	902	07	09	18 0 09 04512	610 51,6	51,6	100,0
Мероприятие «Проведение текущего ремонта зданий и сооружений МУДО»	902	07	03	19 0 04	205,2	112,9	55,0	Субсидии автономным учреждениям	902	07	09	18 0 09 04512	620 51,9	51,9	100,0	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений	902	07	03	19 0 04 14230	600	135,2	42,9	31,7	Мероприятие «Осуществление государственных полномочий в области образования»	902	07	09	18 0 18	19,9	19,9	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	03	19 0 04 14230	610	135,2	42,9	31,7	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	09	18 0 18 79230	600 19,9	19,9	100,0
Иной межбюджетный трансферт на решение вопросов местного значения учреждения дополнительного образования детей	902	07	03	19 0 04 78110	70,0	70,0	100,0	Субсидии бюджетным учреждениям	902	07	09	18 0 18 79230	610 16,7	16,7	100,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	03	19 0 04 78110	600	70,0	70,0	100,0	Субсидии автономным учреждениям	902	07	09	18 0 18 79230	620 3,2	3,2	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	902	07	03	19 0 04 78110	610	70,0	70,0	100,0	Мероприятие «Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях»	902	07	09	18 0 EB 51790	700,6	504,7	72,0
Мероприятие «Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей»	902	07	03	19 0 09	34 239,0	24 831,6	72,5	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	09	18 0 EB 51790	600 700,6	504,7	72,0	
Субсидия в целях софинансирования расходных обязательств бюджета муниципального района «Забайкальский район» по оплате труда работников учреждений бюджетной сферы	902	07	03	19 0 09 14230	23 892,5	20 596,9	86,2	Субсидии бюджетным учреждениям	902	07	09	18 0 EB 51790	610 350,3	254,5	72,7	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	03	19 0 09 14230	600	23 892,5	20 596,9	86,2	Субсидии автономным учреждениям	902	07	09	18 0 EB 51790	620 350,3	250,2	71,4
Субсидии бюджетным учреждениям	902	07	03	19 0 09 14230	610	23 892,5	20 596,9	86,2	Муниципальная программа «Развитие дополнительного образования муниципального района «Забайкальский район» (2020-2026 годы)»	902	07	09	19	2 799,4	2 138,1	76,4
Дотации на обеспечение расходных обязательств по оплате труда работников учреждений бюджетной сферы, финансируемых за счет средств бюджетов муниципальных районов	902	07	03	19 0 09 Д8040	10 346,5	4 234,7	40,9	Мероприятие «Реализация переданных полномочий по обеспечению отдыха, организации и обеспечению оздоровления детей в каникулярное время в муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления»	902	07	09	19 0 08	2 799,4	2 138,1	76,4	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	03	19 0 09 Д8040	600	10 346,5	4 234,7	40,9	Муниципальные учреждения дополнительного образования	902	07	09	19 0 08 71432	2 799,4	2 138,1	76,4
Субсидии бюджетным учреждениям	902	07	03	19 0 09 Д8040	610	10 346,5	4 234,7	40,9	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	09	19 0 08 71432	600 2 799,4	2 138,1	76,4
Молодежная политика	902	07	07		5 440,6	3 466,2	63,7	Субсидии бюджетным учреждениям	902	07	09	19 0 08 71432	610 2 497,0	1 835,7	73,5	
Муниципальная программа «Развитие дополнительного образования муниципального района «Забайкальский район» (2020-2026 годы)»	902	07	07	19	5 440,6	3 466,2	63,7	Субсидии автономным учреждениям	902	07	09	19 0 08 71432	620 302,4	302,4	100,0	
Мероприятие «Обеспечение комплекса мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей»	902	07	07	19 0 06	5 440,6	3 466,2	63,7	Муниципальная программа «Развитие культуры муниципального района «Забайкальский район» (2020-2026 годы)»	902	08	01	05	10 776,1	8 253,3	76,6	
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений	902	07	07	19 0 06 10000	5 440,6	3 466,2	63,7	Мероприятие «Проведение культурно-массовых мероприятий»	902	08	01	05 0 01	350,0	146,0	41,7	
Муниципальные общеобразовательные учреждения	902	07	07	19 0 06 14210	600,4	574,9	95,8	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	08	01	05 0 01 04502	600 350,0	146,0	41,7	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	07	07	19 0 06 14210	600	600,4	574,9	95,8	Субсидии бюджетным учреждениям	902	08	01	05 0 01 04502	610 350,0	146,0	41,7
Субсидии бюджетным учреждениям	902	07	07	19 0 06 14210	610	565,6	540,2	95,5	Мероприятие «Сохранение объектов культурного наследия»	902	08	01	05 0 02	50,0	50,0	100,0
Субсидии автономным учреждениям	902	07	07	19 0 06 14210	620	34,8	34,7	99,7	Межбюджетные трансферты	902	08	01	05 0 02 44000	500 50,0	50,0	100,0
									Иные межбюджетные трансферты	902	08	01	05 0 02 44000	540 50,0	50,0	100,0
									Мероприятие «Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения муниципального района «Забайкальский район»»	902	08	01	05 0 03	10 365,5	8 046,7	77,6

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	08	01	05 0 03 14420	600	7 865,6	6 465,7	82,2
Субсидии бюджетным учреждениям	902	08	01	05 0 03 14420	610	7 865,6	6 465,7	82,2
Дотации на обеспечение расходных обязательств по оплате труда работников учреждений бюджетной сферы, финансируемых за счет средств бюджетов муниципальных районов	902	08	01	05 0 03 08040		2 499,9	1 581,0	63,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	08	01	05 0 03 08040	600	2 499,9	1 581,0	63,2
Субсидии бюджетным учреждениям	902	08	01	05 0 03 08040	610	2 499,9	1 581,0	63,2
Поддержка отрасли культуры за счет средств резервного фонда Правительства РФ	902	08	01	05 0 08 15190		10,6	10,6	100,0
Субсидия на поддержку отрасли культуры	902	08	01	05 0 08 15190		10,6	10,6	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	08	01	05 0 08 15190	600	10,6	10,6	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	902	08	01	05 0 08 15190	610	10,6	10,6	100,0
Социальная политика	902	10	00			2 456,2	2 431,2	99,0
Охрана семьи и детства	902	10	04			2 356,2	2 356,2	100,0
Муниципальная программа «Муниципальное регулирование территориального развития муниципального района «Забайкальский район»	902	10	04	10		2 356,2	2 356,2	100,0
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	902	10	04	10 1		2 356,2	2 356,2	100,0
Мероприятие «Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома»	902	10	04	10 1 01		2 356,2	2 356,2	100,0
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	902	10	04	10 1 01 04970		2356,2	2356,2	100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	10	04	10 1 01 04970	300	2356,2	2356,2	100,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	902	10	04	10 1 01 04970	320	2356,2	2356,2	100,0
Другие вопросы в области социальной политики	902	10	06			100,0	75,0	75,0
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на 2020-2026 годы»	902	10	06	09		100,0	75,0	75,0
Проведение фестивалей, конкурсов, концертов и др. социально-культурных мероприятий для инвалидов	902	10	06	09 1 02 04221		50,0	25,0	50,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	10	06	09 1 02 04221	600	50,0	25,0	50,0
Субсидии бюджетным учреждениям	902	10	06	09 1 02 04221	610	25,0	25,0	100,0
Субсидии автономным учреждениям	902	10	06	09 1 02 04221	620	25,0	0,0	0,0
Проведение капитального ремонта жилых помещений отдельных категорий граждан	902	10	06	09 1 02 04927		50,0	50,0	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	10	06	09 1 02 04927	600	50,0	50,0	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	902	10	06	09 1 02 04927	610	50,0	50,0	100,0
Физическая культура и спорт	902	11	00			832,0	586,3	70,5
Физическая культура	902	11	01			832,0	586,3	70,5
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020-2026 годы»	902	11	01	12		832,0	586,3	70,5
Мероприятие «Проведение районных и межрайонных физкультурно-спортивных мероприятий, участие спортсменов и команд района в межрайонных и краевых физкультурно-спортивных мероприятиях»	902	11	01	12 0 01		832,0	586,3	70,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	11	01	12 0 01 04516	600	832,0	586,3	70,5
Субсидии бюджетным учреждениям	902	11	01	12 0 01 04516	610	832,0	586,3	70,5
Средства массовой информации	902	12	00			594,1	392,0	66,0
Периодическая печать и издательства	902	12	02			594,1	392,0	66,0
Непериодическая деятельность	902	12	02	77		594,1	392,0	66,0
Периодические издания, утвержденные органами местного самоуправления	902	12	02	77 0 00 04570		594,1	392,0	66,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	902	12	02	77 0 00 04570	600	594,1	392,0	66,0
Субсидии автономным учреждениям	902	12	02	77 0 00 04570	620	594,1	392,0	66,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	902	13	00			8,0	0,0	0,0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	902	13	01			8,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района «Забайкальский район» на 2020-2026 годы»	902	13	01	01		8,0	0,0	0,0
Мероприятие «Эффективное управление муниципальным долгом»	902	13	01	01 0 01		8,0	0,0	0,0
Процентные платежи по муниципальному долгу муниципального образования	902	13	01	01 0 01 06503		8,0	0,0	0,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	902	13	01	01 0 01 06503	700	8,0	0,0	0,0
Обслуживание муниципального долга	902	13	01	01 0 01 06503	730	8,0	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	902	14	00			38 605,3	27 610,5	71,5
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	902	14	01			17 888,0	16 073,3	89,9
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района «Забайкальский район» на 2020-2026 годы»	902	14	01	01		17 888,0	16 073,3	89,9
Мероприятие «Планирование и предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам муниципальных образований»	902	14	01	01 0 02		17 888,0	16 073,3	89,9
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки	902	14	01	01 0 02 41601		14 973,0	13 838,7	92,4
Межбюджетные трансферты	902	14	01	01 0 02 41601	500	14 973,0	13 838,7	92,4

Дотации	902	14	01	01 0 02 41601	510	14 973,0	13 838,7	92,4
Исполнение органами местного самоуправления государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности	902	14	01	01 0 02 78060		2 915,0	2 234,6	76,7
Межбюджетные трансферты	902	14	01	01 0 02 78060	500	2 915,0	2 234,6	76,7
Дотации	902	14	01	01 0 02 78060	510	2 915,0	2 234,6	76,7
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района «Забайкальский район» на 2020-2026 годы»	902	14	02	01		6 651,6	5 042,9	75,8
Мероприятие «Планирование и предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам муниципальных образований»	902	14	02	01 0 02		6 651,6	5 042,9	75,8
Исполнение органами местного самоуправления государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности	902	14	02	01 0 02 78060		377,6	377,6	100,0
Межбюджетные трансферты	902	14	02	01 0 02 78060	500	377,6	377,6	100,0
Дотации	902	14	02	01 0 02 78060	510	377,6	377,6	100,0
Дотации на обеспечение расходных обязательств по оплате труда работников учреждений бюджетной сферы, финансируемых за счет средств бюджетов муниципальных районов	902	14	02	01 0 02 08040		6 274,0	4 665,3	74,4
Межбюджетные трансферты	902	14	02	01 0 02 08040	500	6 274,0	4 665,3	74,4
Дотации	902	14	02	01 0 02 08040	510	6 274,0	4 665,3	74,4
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	902	14	03			14 065,7	6 494,3	46,2
Мероприятие «Планирование и предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам муниципальных образований»	902	14	03	01 0 02		14 065,7	6 494,3	46,2
Предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам муниципальных образований, имеющих целевое назначение	902	14	03	01 0 02 43601		12 458,7	4 887,3	39,2
Межбюджетные трансферты	902	14	03	01 0 02 43601	500	12 458,7	4 887,3	39,2
Иные межбюджетные трансферты	902	14	03	01 0 02 43601	540	12 458,7	4 887,3	39,2
Иной межбюджетный трансферт на решение вопросов местного значения учреждения городского и сельских поселений	902	14	03	01 0 02 78110		1 607,0	1 607,0	100,0
Межбюджетные трансферты	902	14	03	01 0 02 78110	500	1 607,0	1 607,0	100,0
Иные межбюджетные трансферты	902	14	03	01 0 02 78110	540	1 607,0	1 607,0	100,0
Контрольно-ревизионная комиссия муниципального района	903					2 970,7	2 367,0	79,7
Общегосударственные вопросы	903	01	00			2 970,7	2 367,0	79,7
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	903	01	06			2 917,0	2 324,5	79,7
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района «Забайкальский район» на 2020-2026 годы»	903	01	06	01		2 917,0	2 324,5	79,7
Мероприятие «Обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии»	903	01	06	01 0 04		2 917,0	2 324,5	79,7
Финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных органов	903	01	06	01 0 04 20400		2 917,0	2 324,5	79,7
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	01	06	01 0 04 20400	100	2 917,0	2 324,5	79,7
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	903	01	06	01 0 04 20400	120	2 917,0	2 324,5	79,7
Другие общегосударственные вопросы	903	01	13			53,7	42,5	79,1
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района «Забайкальский район» на 2020-2026 годы»	903	01	13	01		53,7	42,5	79,1
Мероприятие «Обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии»	903	01	13	01 0 04		53,7	42,5	79,1
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	903	01	13	01 0 04 19302		53,7	42,5	79,1
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	01	13	01 0 04 19302	100	32,3	29,7	92,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	903	01	13	01 0 04 19302	110	26,9	24,3	90,3
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	903	01	13	01 0 04 19302	120	5,4	5,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	01 0 04 19302	200	20,6	12	58,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	01 0 04 19302	240	20,6	12	58,3
Иные бюджетные ассигнования	903	01	13	01 0 04 19302	800	0,8	0,8	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	01	13	01 0 04 19302	850	0,8	0,8	100,0
Итого расходов						1 085 130,7	691 657,1	63,7

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от «26» ноября 2024 г. № 845

ния дефицита районного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета за 9 месяцев 2024 года тыс. руб.

Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации	код группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицитов бюджетов, код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов	Наименование кода группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицитов бюджетов, наименование кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов	Плановые назначения	Кассовое исполнение	% исполнения
1	2	3	4	5	6
		Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета, всего, в том числе	6855,3	2880,5	42,0
902	01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
902	01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитной организации в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
902	01 02 00 00 05 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
902	01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
902	01 02 00 00 05 0000 810	Погашение бюджетом муниципального района кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
902	01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1634,8	0,0	0,0
902	01 03 00 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
902	01 03 00 00 05 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
902	01 03 00 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1634,8	0,0	0,0
902	01 03 00 00 05 0000 810	Погашение бюджетом муниципального района кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1634,8	0,0	0,0
902	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	8122,3	2542,7	31
902	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-1078643,1	-703886,6	65
902	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-1078643,1	-703886,6	65
902	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-1078643,1	-703886,6	65
902	01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	-1078643,1	-703886,6	65
902	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-	-	-
902	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	1086765,4	706429,3	65
902	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджета	1086765,4	706429,3	65
902	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	1086765,4	706429,3	65
902	01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	1086765,4	706429,3	65
902	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-	-	-
902	01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	367,8	337,8	91,8
902	01 06 05 00 00 0000 500	Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
902	01 06 05 01 05 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
902	01 06 05 02 05 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджета муниципального района в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
902	01 06 05 00 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	367,8	337,8	91,8
902	01 06 08 00 05 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджета муниципального района в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
902	01 06 05 02 05 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджета муниципального района в валюте Российской Федерации	367,8	337,8	91,8

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 ноября 2024 года

№ 846

пгт. Забайкальск

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 06 апреля 2020 года № 293 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное регулирование территориального развития Забайкальского муниципального округа на 2020-2027 годы»

В соответствии с постановлением Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 25.07.2014 г. № 762 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ муниципального района «Забайкальский район», законом Забайкальского края от 07.12.2023 года № 2297-ЗЗК, решением Совета муниципального района «Забайкальский район» от 06.11.2024 года № 30, руководствуясь статьей 31 Устава муниципального района «Забайкальский район» постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 06 апреля 2020 года № 293 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное регулирование территориального развития Забайкальского муниципального округа на 2020 -2027 годы»» (далее – Программа):

1.1. разделы «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы» и «Ожидаемые значения показателей конечных результатов реализации подпрограммы» паспорта подпрограммы «Территориальное планирование и обеспечение градостроительной деятельности Забайкальского муниципального округа» изложить в новой редакции (Приложение № 1);

1.11. раздел 7 подпрограммы «Территориальное планирование и обеспечение градостроительной деятельности Забайкальского муниципального округа» изложить в новой редакции (Приложение № 2);

1.12. Приложение к муниципальной программе «Основные мероприятия, мероприятия, показатели и объемы финансирования муниципальной программы «Муниципальное регулирование территориального развития Забайкальского муниципального округа на 2020 - 2027 годы» читать в новой редакции (приложение № 3).

2. Официально опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте администрации муниципального района «Забайкальский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления территориального развития Администрации Забайкальского муниципального округа (Левакшину Г.А.).

Глава муниципального района
А.В. Мочалов

Приложение № 1
к Постановлению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район» от 27
ноября 2024 г. № 846

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ «ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы
Объем финансирования мероприятий подпрограммы
составляет 102276,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

№	Наименование целей, задач, подпрограмм, основных мероприятий, ведомственных целевых программ, показателей	Единица измерения показателя	Коэффициент значимости	Методика расчета показателя	Сроки реализации	Ответственный исполнитель и соисполнитель Главным раздел, подраздел	Коды бюджетной классификации расходов		Значения по годам реализации													
							Целевая статья	Вид расходов	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Итого			
гр-1	гр-2	гр-3	гр-4	гр-5	гр-6	гр-7	гр-8	гр-9	гр-10	гр-11	гр-12	гр-13	гр-14	гр-15	гр-16	гр-17	гр-18	гр-19	гр-20	гр-21		
	Финансирование программы, в том числе: за счет федерального бюджета					Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	11851,8	42187,3	21588,9	34940	26307,4	31283,3	29182,5	25692,2	15647,5	15647,5	254328,4		
	за счет краевого бюджета						X	X	X	414,8	1656,1	1499,3	966,1	2436,5	13432,9	16548,7	0	0	0	36954,4		
	за счет краевого бюджета за счет бюджета Забайкальского муниципального округа	X	X	X	2020-2027		X	X	X	10111,0	39183,5	17754	30826,4	20415,6	15288,7	8627,6	3615,0	0	0	145821,8		
	за счет бюджета поселений						X	X	X	1326,0	1347,7	1092,5	2096	2570,3	1854,2	3669,8	22077,2	15647,5	15647,5	67328,7		
1. Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей Забайкальского муниципального округа»																						
1	Задача «Развитие жилищных отношений и улучшение жилищных условий граждан»	X	X	X	2020-2027	Управление территориального развития Администрации муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	Финансирование подпрограммы, в том числе: за счет федерального бюджета					Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»				850,5	850,5	1871,1	1190,7	2998,8	0	2356,2	0	0	0	10117,8		
	за счет краевого бюджета	X	X	X	2020-2027		X	X	X	414,8	476,3	1499,3	966,1	2436,5	0	1390,7	0	0	0	7183,7		
	за счет бюджета Забайкальского муниципального округа						X	X	X	180,6	119,0	228,3	61,7	241,0	0	644,2	0	0	0	1474,8		
	Мероприятие						X	X	X	255,1	255,2	143,5	162,9	321,3	0	321,3	0	0	0	1459,3		
1.1	«Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома»	X	1	X	2020-2027	Управление территориального развития Администрации муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	Финансирование мероприятия, в том числе: за счет федерального бюджета					Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	850,5	850,5	1871,1	1190,7	2998,8	0	2356,2	0	0	0	10117,8		
	за счет краевого бюджета						X	X	X	320	414,8	0	0	0	0	0	0	0	0	414,8		
	за счет бюджета Забайкальского муниципального округа	Тыс. руб.	X	X	2020-2027		X	X	X	320	0	476,3	1499,3	966,1	2436,5	0	1390,7	0	0	0	6768,9	
	Мероприятие						X	X	X	1004	10101	320	180,6	119,0	228,3	61,7	241,0	0	644,2	0	0	1474,8
	за счет краевого бюджета						X	X	X	10101	14970	320	180,6	0	0	0	0	0	0	0	180,6	
	за счет бюджета Забайкальского муниципального округа						X	X	X	10101	14970	320	0	119,0	228,3	61,7	241,0	0	644,2	0	0	1294,2
	Мероприятие						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	за счет бюджета Забайкальского муниципального округа						X	X	X	10101	14970	320	255,1	255,2	143,5	162,9	321,3	0	321,3	0	0	1459,3
	Мероприятие						X	X	X	10101	14970	320	0	0	0	0	0	0	0	0	255,1	
	за счет бюджета Забайкальского муниципального округа						X	X	X	10101	14970	320	0	255,2	143,5	162,9	321,3	0	321,3	0	0	1204,2
	Показатель «Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов)»	Чел.	X	Абсолютное значение	X	Управление территориального развития Администрации муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	1	1	3	2	3	0	3	3	3	3	X		
2. Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Забайкальского муниципального округа»																						
2	Задача «Повышение надежности функционирования систем коммунальной инфраструктуры в поселениях муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	2020-2027	Управление территориального развития Администрации муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	Всего Финансирование подпрограммы с бюджетом поселений, в том числе: за счет краевого бюджета	X	X	X	2020-2027	Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»				9594,7	31563,8	10239,6	28481,3	22430,4	17075,5	9501,5	0	0	0	128886,8		
	за счет районного бюджета						X	X	X	9594,7	31158,8	8615,7	26004,7	20174,6	15075,8	7674,1	0	0	0	77544,9		
	за счет бюджетов поселений						X	X	X	0	405,0	746,2	1425,1	1370,8	1292,2	1491,0	0	0	0	6730,3		
	Мероприятие						X	X	X	0	0	877,7	1051,5	885	707,5	336,4	0	0	0	3858,1		
2.1	Основное мероприятие «Реализация мер по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры»	X	1	X	2020-2027	Управление территориального развития Администрации муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	Показатель: количество подготовленных объектов коммунальной инфраструктуры	Ед.	X	КИОС = А / ПС x 100 %, где: А - это сумма накопленных на дату расчета амортизационных отчислений (остаток по сч. 02);	2020-2027	Управление территориального развития Администрации муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	2	6	3	3	4	8	8	8	8	8	8	X	

№	Наименование целей, задач, подпрограмм, основных мероприятий, мероприятий, ведомственных целевых программ, показателей	Единица измерения показателя	Коэффициент значимости	Методика расчета показателя	Сроки реализации	Ответственный исполнитель и соисполнитель Главный раздел, подраздел	Коды бюджетной классификации расходов		Значения по годам реализации											
							Целевая статья	Вид расходов	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Итого	
гр.1	гр.2	гр.3	гр.4	гр.5	гр.6	гр.7	гр.8	гр.9	гр.10	гр.11	гр.12	гр.13	гр.14	гр.15	гр.16	гр.17	гр.18	гр.19	гр.20	гр.21
4.8	Мероприятие: Поддержка муниципальных программ формирования современной городской среды»	X	1	X	2020-2027	Управление территориального развития Администрации муниципального района «Забайкальский район», администрация городского поселения «Забайкальское»	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Финансирование подпрограммы, в том числе: Федеральный бюджет	Тыс. руб.	X	X	2020-2027	Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	0	0	0	0	0	7645,8	4857,3	0	0	0	12503,1
	Краевой бюджет	Тыс. руб.	X	X	2020-2027	Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	0	0	0	0	0	152,9	97,1	0	0	0	250,0
4.8.1	Благоустройство прилегающей территории «Муниципального учреждения «Спортсервис» городского поселения «Забайкальское»	X	1	X	2020-2027	Управление территориального развития Администрации муниципального района «Забайкальский район», администрация городского поселения «Забайкальское»	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Финансирование подпрограммы, в том числе: Федеральный бюджет	Тыс. руб.	X	X	2020-2027	Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	05 03	10 4 F2 55550 10	500	0	0	0	0	0	7492,9	0	0	0	0	7492,9
	Краевой бюджет	Тыс. руб.	X	X	2020-2027	Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	05 03	4 F2 55550 10	520	0	0	0	0	0	152,9	0	0	0	0	152,9
4.8.2	Благоустройство прилегающей территории МУК «Дом культуры»	X	1	X	2020-2027	Управление территориального развития Администрации муниципального района «Забайкальский район», администрация городского поселения «Забайкальское»	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Финансирование подпрограммы, в том числе: Федеральный бюджет	Тыс. руб.	X	X	2020-2027	Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	05 03	10 4 F2 55550 10	500	0	0	0	0	0	4760,2	0	0	0	0	4760,2
	Краевой бюджет	Тыс. руб.	X	X	2020-2027	Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	05 03	10 4 F2 55550 10	520	0	0	0	0	0	97,1	0	0	0	0	97,2
	Показатель: Количество благоустроенных территорий	X	X	X	2020-2027	администрация городского поселения «Забайкальское»	X	X	X	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	2
4.9	Реализация мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа (обустройство детских площадок)	X	1	X	2020-2027	Управление территориального развития Администрации муниципального района «Забайкальский район», администрация городского поселения «Забайкальское»	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Финансирование подпрограммы, в том числе: Федеральный бюджет	Тыс. руб.	X	X	2020-2027	Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	05 03	10 4 05 L 5050	500	0	0	0	0	0	5940,0	0	0	0	0	5940
	Краевой бюджет	Тыс. руб.	X	X	2020-2027	Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	05 03	10 4 05 Ц 5050	540	0	0	0	0	0	60,0	0	0	0	0	60,0
	Показатель: Количество обустроенных детских площадок	X	X	X	2020-2027	администрация городского поселения «Забайкальское»	X	X	X	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2
	Реализация мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа	X	1	X	2020-2027	Управление территориального развития Администрации муниципального района «Забайкальский район», администрация городского поселения «Забайкальское»	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	освещение	X	1	X	2020-2027	Управление территориального развития Администрации муниципального района «Забайкальский район», администрация городского поселения «Забайкальское»	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Финансирование подпрограммы, в том числе: Федеральный бюджет	Тыс. руб.	X	X	2020-2027	Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	0	0	0	0	0	0	10610	0	0	0	10610

№	Наименование целей, задач, подпрограмм, основных мероприятий, мероприятий, ведомственных целевых программ, показателей	Единица измерения показателя	Коэффициент значимости	Методика расчета показателя	Сроки реализации	Ответственный исполнитель и соисполнитель Главного раздела, подраздел	Коды бюджетной классификации расходов		Значения по годам реализации											
							Целевая статья	Вид расходов	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Итого	
гр-1	гр-2	гр-3	гр-4	гр-5	гр-6	гр-7	гр-8	гр-9	гр-10	гр-11	гр-12	гр-13	гр-14	гр-15	гр-16	гр-17	гр-18	гр-19	гр-20	гр-21
	Федеральный бюджет	Тыс. руб.	X	X	2020-2027		05 05	10 4 05 L 5050	500	0	0	0	0	0	0	10397,8	0	0	0	10397,8
	Бюджет Забайкальского края	Тыс. руб.	X	X	2020-2027		05 05	10 4 05 L 5050	500	0	0	0	0	0	0	212,2	0	0	0	212,2
	Благоустройство общественных территорий	X	1	X	2020-2027	Управление территориального развития Администрации муниципального района «Забайкальский район», администрация городского поселения «Забайкальское»	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Финансирование подпрограммы, в том числе:	X	X	X	2020-2027	Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	0	0	0	0	0	0	76998,7	0	0	0	76998,7
	Федеральный бюджет	Тыс. руб.	X	X	2020-2027		05 05	10 4 05 L 5050	500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Мероприятие «Благоустройство населенных пунктов»						X	X	X	X	X	X	X	X	X	20 039,1	15647,5	15647,5	51334,1	
	Содержание МАНУ «Благоустройство»							10 4 05 14430	610							15 647,5	15 647,5	15 647,5	46942,5	
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям							10 4 05 43200	600							4 391,6	0	0	4391,6	

**Администрация Забайкальского
муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 ноября 2024 года

№ 848

пгт. Забайкальск

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и расположенных на территории Забайкальского муниципального округа, в рамках реализации федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территории субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 01.05.2016 N 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации, Постановлением

Правительства РФ от 16.05.2011 N 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», на основании ст. 31 Устава Забайкальского муниципального округа, постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и расположенных на территории на территории Забайкальского муниципального округа, в рамках реализации Федерального закона от 01.05.2016 N 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» (www.zabaikalskadm.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления экономического развития (Кузьмину Е.В.).

Глава муниципального района

А.В. Мочалов

**Утвержден
Постановлением администрации
Забайкальского муниципального округа
от «29» ноября 2024 г. № 848**

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Предоставление
гражданам в безвозмездное пользование земельных
участков, находящихся в муниципальной собственности
и расположенных на территории Забайкальского
муниципального округа, в рамках реализации федерального
закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях
предоставления гражданам земельных участков,
находящихся в государственной или муниципальной
собственности и расположенных на территории субъектов
Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного
федерального округа, и о внесении изменений в отдельные
законодательные акты Российской Федерации»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель принятия регламента.

Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и расположенных на территории Забайкальского муниципального округа, в рамках реализации федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территории субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Регламент), устанавливает стандарт предоставления гражданам в безвозмездное пользование земельных участков (далее - муниципальной услуги), состав, сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, порядок, формы контроля за исполнением Регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

1.2. Применение Регламента.

Регламент применяется в случаях предоставления гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и расположенных на территории Забайкальского муниципального округа, в рамках реализации Федерального закона от 01.05.2016 N 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.3. Круг заявителей.

Заявителями муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации (далее - Заявители), а также иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом и членам их семей, совместно переселяющимся на постоянное место жительства в Российскую Федерацию, обратившиеся в орган, предоставляющий услугу, с запросом (заявлением) о предоставлении муниципальной услуги в письменной или электронной форме.

От имени заявителя могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - Представитель).

1.4. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

Консультации по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляются специалистами органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Заявители могут получить информацию по вопросам:

- предоставления муниципальной услуги и обеспечения доступа к сведениям о муниципальной услуге, в том числе оказываемой в электронном виде;
- предоставления сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги, оказываемой в электронном виде;
- досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе оказываемой в электронном виде;
- необходимых и обязательных действий (процедур) для предоставления муниципальной услуги, в том числе оказываемой в электронном виде.

Заявитель имеет право выбора способа получения информации.

Заявитель может получить информацию о порядке предоставления муниципальной услуги:

- 1) непосредственно в уполномоченном органе Забайкальского муниципального округа – Управление экономического развития Администрации Забайкальского муниципального округа (далее - Управление).

Информация о месте нахождения и графике работы:

- местонахождение уполномоченного органа: Забайкальский край, Забайкальский район, пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская, 40А;

- график работы: понедельник, среда — четверг: 8:00–17:00 часов, пятница: 8:00–14:00 часов, вторник: 8:00–20:00 часов, суббота и воскресенье - выходные;

- телефоны для справок: 8-(30-251)-3-12-60;

- адрес Интернет-сайта <https://zabaikalskadm.ru>;

- адрес электронной почты: E-mail: zabaikalsk-40@mail.ru;

2) непосредственно в Забайкальский филиал Краевого государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» (далее - МФЦ).

Информация о месте нахождения и графике работы МФЦ:

МФЦ - уполномоченного органа.

- график работы: понедельник - четверг с 8:00 до 17:00 часов, пятница с 8:00 до 14:00 часов, суббота, воскресенье - выходной;

E-mail: info@zabaykalsk.mfc-chita.ru

- телефоны для справок: +7 (30251) 2-12-44;

- адрес Интернет-сайта: <http://www.mfc-chita.ru> (Официальный сайт).

3) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал) (www.gosuslugi.ru);

4) с использованием федеральной информационной системы для предоставления гражданам земельных участков (далее - ФИС), доступ к которой обеспечивается посредством официального сайта федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление функций по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по оказанию государственных услуг в сфере осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, геодезии и картографии, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по адресу (далее - официальный сайт) (www.надальнийвосток.рф);

5) на информационных стендах, расположенных:

- непосредственно у уполномоченного органа Забайкальского муниципального округа;
- в МФЦ.

Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме публичного устного или письменного информирования, по телефону, при устном или письменном личном обращении, а также по электронной почте и посредством размещения информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального района Забайкальского муниципального округа Забайкальского края и на сайте МФЦ.

Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации (далее - СМИ). Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в СМИ, размещения на официальных сайтах уполномоченного органа (субъекта, района), путем использования информационных стендов.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование государственной (муниципальной) услуги.

Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории Забайкальского муниципального округа, в рамках реализации Федерального закона от 01.05.2016 N 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Закон).

2.2. Наименование органов, исполняющих и участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Муниципальную услугу «Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории Забайкальского муниципального округа Забайкальского края в рамках реализации Федерального закона от 01.05.2016 N 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» предоставляют уполномоченные органы Забайкальского муниципального округа рассматривающего заявление.

В предоставлении государственной (муниципальной) услуги участвуют:

- органы государственной власти, органы местного самоуправления Забайкальского муниципального округа - (далее - уполномоченный орган);
- территориальные органы, осуществляющие деятельность по ведению государственного кадастра недвижимости;
- территориальные органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- муниципальные автономные учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Уполномоченному органу при предоставлении муниципальной услуги запрещено требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

- Результатами предоставления муниципальной услуги являются:
- заключение с заявителем договора безвозмездного пользования земельным участком (сроком на пять лет);
 - принятие решения об отказе в предоставлении земельного участка

при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных статьей 7 Закона, и направление принятого решения заявителю:

- возвращение заявления заявителю в случаях, предусмотренных Законом.

2.4. Способ предоставления результата предоставления муниципальной услуги.

Результаты предоставления муниципальной услуги могут быть:

- 1) выданы лично заявителю в форме документа на бумажном носителе;
- 2) направлены заявителю в форме документа на бумажном носителе по почтовому адресу;
- 3) направлены заявителю в форме электронного документа, заверенного усиленной квалифицированной подписью должностного лица уполномоченного органа, по адресу электронной почты;
- 4) направлены заявителю в форме электронного документа с использованием ФИС.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации от 21.02.1992 N 2395-1 «О недрах»;
- Федеральный закон от 01.05.2016 N 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон № 119-ФЗ);
- Федеральный закон от 25.10.2001 N 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.2002 N 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;
- Федеральный закон от 07.07.2003 N 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 N 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (вместе с «Правилами разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций», «Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», «Правилами проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг»);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 N 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18.03.2015 N 250 «Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе,

подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 N 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;
- классификатор утвержденный приказом Росреестра от 10 ноября 2020 г. N П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 N 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи»;
- СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения»;
- Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001, утвержденные приказом Министерства регионального развития Российской Федерации N 605 от 27.12.2012;
- СП 138.13330.2012. Свод правил. Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования», утвержденные приказом Госстроя N 124/ГС от 27.12.2012;
- Закон Забайкальского края от 29.05.2009 N 181-ЗСК «О социальной защите инвалидов в Забайкальском крае»;
- Устав Администрации Забайкальского муниципального округа.

2.6. Сроки административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в случае, если испрашиваемый земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет, составляет 35 рабочих дней в случае направления документов через орган регистрации прав и 37 рабочих дней в случае направления документов через МФЦ, без учета времени на согласование гражданином предложенного уполномоченным органом иных вариантов схемы размещения земельного участка и (или) подписание проекта договора безвозмездного пользования и направления его в уполномоченный орган.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать, с учетом сроков, определенных Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» составляет 45 рабочих дней, а в случае направления документов через орган регистрации прав 47 рабочих дней в случае направления документов через МФЦ, без учета времени на согласование гражданином предложенного уполномоченным органом иных вариантов схемы размещения земельного участка и (или) подписание проекта договора безвозмездного пользования и направления его в уполномоченный орган.

2.6.1. Рассмотрение заявлений граждан о предоставлении земельных участков в безвозмездное пользование.

Рассмотрение заявлений граждан о предоставлении земельных участков в безвозмездное пользование осуществляется в установленном Законом порядке с последовательным соблюдением необходимых административных процедур.

2.6.1.1. Очередность рассмотрения заявлений граждан.

Рассмотрение заявлений граждан о предоставлении земельных участков в безвозмездное пользование осуществляется в порядке их поступления. В случае поступления в один день нескольких заявлений граждан о предоставлении земельных участков в

безвозмездное пользование, направленных посредством почтовой связи, их рассмотрение осуществляется в порядке очередности исходя из даты приема почтового отправления оператором почтовой связи.

При подаче заявления о предоставлении земельного участка в форме электронного документа с использованием ФИС время подачи и одновременного поступления заявления в уполномоченный орган фиксируется электронной системой.

Уполномоченные органы осуществляют фиксацию поступивших заявлений на бумажном носителе о предоставлении земельных участков в безвозмездное пользование в журнале входящей корреспонденции с отображением числа, месяца, года, часа и минуты поступления.

2.6.1.2. Сроки осуществления административных процедур при рассмотрении обращений граждан.

Рассмотрение заявлений граждан о предоставлении земельных участков в безвозмездное пользование осуществляется в установленные Законом сроки.

2.6.1.2.1. Проверка заявления на соответствие требованиям по составу сведений и прилагаемых документов.

В течение семи рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование уполномоченный орган осуществляет проверку заявления на соблюдение требований, указанных в пункте 2.10 Регламента, и в случае, если заявление не соответствует указанным требованиям, возвращает заявление Заявителю с указанием причин возврата, предусмотренных пунктом 2.10 Регламента.

2.6.1.2.2. Перенаправление заявления в установленном Законом случае.

В течение трех рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование заявление перенаправляется в соответствующий уполномоченный орган в случае, если в компетенцию уполномоченного органа не входит предоставление испрашиваемого земельного участка, с уведомлением об этом в письменной форме Заявителя. В указанном случае уведомление в письменной форме гражданина, подавшего заявление, осуществляется путем направления, сформированного системой уведомления о перенаправлении заявления посредством ФИС.

2.6.1.2.3. Срок предоставления земельного участка в случае, если сведения об испрашиваемом земельном участке внесены в государственный кадастр недвижимости.

В случае, если испрашиваемый земельный участок сформирован в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» при отсутствии оснований возврата заявления Заявителю, указанных в пункте 2.10 Регламента, а также если при рассмотрении заявления уполномоченным органом не выявлены основания, указанные в пунктах 1 - 24 статьи 7 Закона, в течение не более чем двадцать рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование осуществляется подготовка проекта договора безвозмездного пользования земельным участком в количестве трех экземпляров, имеющих равную юридическую силу и направление его для подписания Заявителю.

В течение пяти рабочих дней со дня поступления подписанного гражданином проекта договора безвозмездного пользования земельным участком осуществляется его подписание и обращение с заявлением о государственной регистрации договора безвозмездного пользования земельным участком.

В течение трех рабочих дней с момента окончания срока пользования земельным участком, уполномоченный орган получает зарегистрированный договор в органе регистрации прав или МФЦ и направляет заявителю его экземпляр (экземпляры) договора способом, выбранным гражданином и указанным в заявлении о предоставлении земельного участка.

2.6.1.2.4. Срок предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок необходимо образовать.

В случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит

образовать в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» при отсутствии оснований для возврата заявления Заявителю, указанных в пункте 2.10 Регламента, сроки административных процедур составляют:

2.6.1.2.4.1. При поступлении заявления на бумажном носителе.

В течение семи рабочих дней при отсутствии оснований для возврата заявления, указанных в пункте 2.10 Регламента, осуществляются:

- размещение в ФИС информации о поступлении заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование;
- подготовка схемы размещения земельного участка с использованием ФИС.

В срок не более пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения уполномоченный орган подготавливает и направляет заявителю возможные варианты схемы размещения земельного участка (в том числе с возможным уменьшением площади земельного участка), исключающие обстоятельства, повлекшие приостановление рассмотрения заявления, а также перечень земельных участков, которые могут быть предоставлены уполномоченным органом в безвозмездное пользование»;

В случае, если при рассмотрении заявления уполномоченным органом выявлены основания, указанные в пунктах 1 - 24 статьи 7 Закона, либо пересечение границ земельного участка, образуемого в соответствии со схемой размещения земельного участка на публичной кадастровой карте, с границами земельных участков (территорий) общего пользования, территориальной зоны, населенного пункта, муниципального образования, либо ограничение доступа к иным земельным участкам в случае образования земельного участка в соответствии с указанной схемой, а также в случае приостановки осуществления государственного кадастрового учета земельного участка по основаниям, предусмотренным пунктом 2.12 Регламента, уполномоченным органом:

- 1) принимается решение о приостановлении рассмотрения заявления;
- 2) в течение пяти рабочих дней после принятия решения о приостановлении рассмотрения заявления осуществляются - подготовка возможных вариантов схемы размещения земельного участка (в том числе с возможным уменьшением площади земельного участка), исключающие указанные обстоятельства, а также перечень земельных участков, которые могут быть представлены уполномоченным органом указанному гражданину в безвозмездное пользование;
- 3) направление заявителю возможных вариантов схемы размещения земельного участка, перечень земельных участков, которые могут быть представлены в безвозмездное пользование.

При наличии в письменной форме согласия заявителя с одним из предложенных вариантов схемы размещения земельного участка или с предоставлением земельного участка, сведения о котором включены в направленный гражданину перечень, уполномоченный орган утверждает выбранный заявителем вариант схемы размещения земельного участка либо предоставляет выбранный гражданином земельный участок в порядке, предусмотренном частями 4 - 12 статьи 5 Закона.

Если в течение тридцати дней со дня направления уполномоченным органом заявителю вариантов схемы размещения земельного участка и перечня земельных участков, которые могут быть представлены в безвозмездное пользование, от заявителя не поступило согласие ни с одним из предложенных вариантов схемы размещения или согласие на предоставление одного из предложенных земельных участков, уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование.

В течение трех рабочих дней с момента постановки земельного участка на государственный кадастровый учет осуществляются:

- подготовка проекта договора безвозмездного пользования земельным участком в количестве трех экземпляров, имеющих равную юридическую силу;
- направление проекта договора безвозмездного пользования земельным участком для подписания заявителю.

В течение пяти рабочих дней со дня поступления подписанного Заявителем проекта договора безвозмездного пользования земельным участком осуществляется его подписание и обращение с заявлением о государственной регистрации договора безвозмездного пользования земельным участком.

В течение трех рабочих дней с момента окончания срока государственной регистрации зарегистрированного договора безвозмездного пользования земельным участком, уполномоченный орган получает зарегистрированный договор в органе регистрации прав или МФЦ и направляет заявителю его экземпляр (экземпляры) договора способом, выбранным гражданином и указанным в заявлении о предоставлении земельного участка.

2.6.1.2.4.2. Поступление заявления посредством ФИС.

В течение двадцати рабочих дней при отсутствии оснований для возврата заявления, указанных в пункте 2.10 Регламента, а также если при рассмотрении заявления уполномоченным органом не выявлены основания, указанные в пунктах 1 - 24 статьи 7 Закона, осуществляются:

- принятие решения об утверждении схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте;
- обращение в орган регистрации прав с заявлением о кадастровом учете испрашиваемого земельного участка, подлежащего образованию, а также о государственной регистрации права муниципальной собственности, за исключением случаев, если земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена.

В случае, если при рассмотрении заявления уполномоченным органом выявлены основания, указанные в пунктах 1 - 24 статьи 7 Закона, либо пересечение границ земельного участка, образуемого в соответствии со схемой размещения земельного участка на публичной кадастровой карте, с границами земельных участков (территорий) общего пользования, территориальной зоны, населенного пункта, муниципального образования, либо ограничение доступа к иным земельным участкам в случае образования земельного участка в соответствии с указанной схемой, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении земельного участка, к которому приложена такая схема, и в срок не более пяти рабочих дней со дня принятия такого решения подготавливает и направляет заявителю возможные варианты схемы размещения земельного участка (в том числе с возможным уменьшением площади земельного участка), исключающие указанные обстоятельства, а также перечень земельных участков, которые могут быть представлены уполномоченным органом указанному гражданину в безвозмездное пользование в соответствии с Законом.

При наличии в письменной форме согласия заявителя с одним из предложенных вариантов схемы размещения земельного участка или с предоставлением земельного участка, сведения о котором включены в направленный гражданину перечень, уполномоченный орган утверждает выбранный заявителем вариант схемы размещения земельного участка либо предоставляет выбранный гражданином земельный участок в порядке, предусмотренном частями 4 - 12 статьи 5 Закона.

Если в течение тридцати дней со дня направления уполномоченным органом заявителю вариантов схемы размещения земельного участка и перечня земельных участков, которые могут быть представлены в безвозмездное пользование, от заявителя не поступило согласие ни с одним из предложенных вариантов схемы размещения или согласие на предоставление одного из предложенных земельных участков, уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование.

В течение трех рабочих дней с момента постановки земельного участка на государственный кадастровый учет осуществляются:

- подготовка проекта договора безвозмездного пользования земельным участком в количестве трех экземпляров, имеющих равную юридическую силу;
- направление проекта договора безвозмездного пользования земельным участком для подписания заявителю.

В течение пяти рабочих дней со дня поступления подписанного Заявителем проекта договора безвозмездного пользования земельным участком осуществляется его подписание и обращение с заявлением о государственной регистрации договора безвозмездного пользования земельным участком.

В течение трех рабочих дней с момента окончания срока государственной регистрации зарегистрированного договора безвозмездного пользования земельным участком, уполномоченный орган получает зарегистрированный договор в органе регистрации прав или МФЦ и направляет заявителю его экземпляр (экземпляры) договора способом, выбранным гражданином.

2.6.1.2.4.3. Сроки осуществления процедур при принятии решения органом регистрации прав о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета.

2.6.1.2.4.3.1. Приостановление осуществления кадастрового учета по основаниям, подлежащим исправлению уполномоченным органом.

В течение трех рабочих дней в случае принятия решения органом регистрации прав о приостановлении государственного кадастрового учета земельного участка по основаниям, предусмотренным пунктом 2.12 Регламента, уполномоченным органом осуществляются:

- устранение обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка;
- направление заявления о приеме дополнительных документов, подтверждающих устранение указанных обстоятельств, с приложением таких документов в орган регистрации прав.

2.6.1.2.4.3.2. Приостановление осуществления кадастрового учета по иным основаниям, предусмотренным Законом.

В случае принятия решения органом регистрации прав о приостановлении государственного кадастрового учета земельного участка по основаниям, предусмотренным пунктом 2.13 Регламента, уполномоченным органом осуществляются:

1. В срок не более трех рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган решения о приостановлении кадастрового учета уполномоченный орган уведомляет об этом заявителя посредством ФИС и иным способом в случае, если гражданин в заявлении указал иной способ направления документов.

2. Уполномоченный орган до окончания срока приостановления кадастрового учета земельного участка осуществляет действия по подготовке, согласованию, утверждению и предоставлению в орган регистрации прав иной схемы размещения земельного участка в порядке, предусмотренном пунктом 2.13.1 Регламента.

2.6.2. Принятие уполномоченным органом решения о приостановлении рассмотрения заявления и его срок.

В случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой размещения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема размещения земельного участка либо схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган:

- принимает решение о приостановлении срока рассмотрения, поданного позднее заявления;

- направляет Заявителю принятое решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы размещения земельного участка либо схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, либо до принятия решения об отказе в утверждении соответствующей схемы.

Решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование направляется Заявителю способом,

указанным гражданином в заявлении о предоставлении земельного участка в качестве способа направления заявителю документов.

Срок рассмотрения поданного позднее заявления приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы размещения земельного участка, либо до принятия решения об отказе в утверждении соответствующей схемы.

2.6.3. Принятие органом регистрации прав решения об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка.

В случае принятия органом регистрации прав решения об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка, в течение трех рабочих дней со дня поступления такого решения в уполномоченный орган последним осуществляются:

- принятие решения об отказе в предоставлении Заявителю земельного участка в безвозмездное пользование;

- направление Заявителю копии решения об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка и копии решения об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование способом, указанным гражданином в заявлении о предоставлении земельного участка в качестве способа направления заявителю документов.

2.7. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Для получения муниципальной услуги Заявитель должен представить определенные Законом документы и приложения к ним.

2.7.1. Индивидуальное заявление.

В случае подачи или направления заявления о предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка от одного гражданина Заявитель должен представить самостоятельно заявление о предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка с приложением необходимых документов.

2.7.1.1. Состав сведений, указываемых в индивидуальном заявлении о предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка.

В заявлении о предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка указываются:

- фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства Заявителя;

- страховой номер индивидуального лицевого счета Заявителя в системе обязательного пенсионного страхования;

- кадастровый номер земельного участка, в отношении которого подано заявление о предоставлении в безвозмездное пользование (далее - испрашиваемый земельный участок), за исключением случаев, если земельный участок предстоит образовать;

- площадь испрашиваемого земельного участка;

- кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии со схемой размещения земельного участка предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в государственный кадастр недвижимости;

- номер свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, установленного Правительством Российской Федерации образца, если заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование подано иностранным гражданином или лицом без гражданства, являющимися участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом;

- почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

- способ направления заявителю проекта договора о безвозмездном пользовании земельным участком, иных документов (лично, по почтовому адресу, адресу электронной почты или с использованием ФИС).

2.7.1.2. Состав прилагаемых к индивидуальному заявлению документов.

К заявлению о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование прилагаются следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) схема размещения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать. Схема размещения земельного участка представляет собой изображение границ образуемого земельного участка на публичной кадастровой карте или кадастровом плане территории. В схеме размещения земельного участка указывается площадь образуемого земельного участка. Подготовка схемы размещения земельного участка осуществляется на публичной кадастровой карте в форме электронного документа с использованием информационной системы либо на кадастровом плане территории в форме документа на бумажном носителе;
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование обращается представитель заявителя;
- 4) копия свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, в случае если заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование подано иностранным гражданином или лицом без гражданства, являющимися участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.»

2.7.1.2.1. Схема размещения земельного участка.

Схема размещения земельного участка прилагается к заявлению в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать.

Схема размещения земельного участка представляет собой изображение границ образуемого земельного участка на публичной кадастровой карте или кадастровом плане территории. В схеме размещения земельного участка указывается площадь образуемого земельного участка.

В случае подачи заявления посредством ФИС подготовка схемы размещения земельного участка осуществляется на публичной кадастровой карте в форме электронного документа с использованием информационной системы.

При подаче заявления на бумажном носителе схема размещения земельного участка готовится на кадастровом плане территории в форме документа на бумажном носителе.

2.7.2. Коллективное заявление.

С заявлением о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование могут обратиться не более десяти граждан. К заявлению прилагаются копии необходимых документов.»

2.7.2.1. Состав сведений, указываемых в коллективном заявлении о предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка.

В заявление о предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка указываются:

- фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства каждого Заявителя, подающих заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование;
- страховой номер индивидуального лицевого счета каждого Заявителя в системе обязательного пенсионного страхования;
- кадастровый номер испрашиваемого земельного участка, в отношении которого подано заявление о предоставлении в безвозмездное пользование, за исключением случаев, если земельный участок предстоит образовать;
- площадь испрашиваемого земельного участка;
- кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии со схемой размещения земельного участка предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в государственный кадастр

недвижимости;

- почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с одним из Заявителей - инициатором группы;
- способ направления Заявителям проекта договора о безвозмездном пользовании земельным участком, иных документов (лично, по почтовому адресу, адресу электронной почты или с использованием ФИС).

2.7.2.2. Состав прилагаемых к коллективному заявлению документов.

К заявлению о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование прилагаются следующие документы:

- копии документов, удостоверяющего личность каждого заявителя;
- схема размещения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать;
- документ, подтверждающий полномочия Представителя Заявителей в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование обращается их Представитель.

2.8. Предоставление иных документов.

Предоставление документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе не предусмотрено.

2.9. Способы подачи заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование.

Заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование подается или направляется в уполномоченный орган Заявителем по его выбору:

- лично;
- посредством почтовой связи на бумажном носителе;
- в форме электронного документа с использованием ФИС;
- через орган регистрации прав или МФЦ.

2.10. Основания для возврата заявления гражданину без рассмотрения, по существу.

Исчерпывающий перечень оснований для возврата заявления заявителю в течение семи рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование:

- заявление не соответствует требованиям, установленным подпунктом 2.7.1.1 и подпунктом 2.7.2.1 Регламента (в случае подачи коллективного заявления);
- к заявлению не приложены документы, предусмотренные подпунктом 2.7.1.2 и подпунктом 2.7.2.2 Регламента (в случае подачи коллективного заявления);
- данное заявление подано лицом, не являющимся гражданином Российской Федерации и не являющимся участником Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, или членом его семьи, совместно переселяющимся на постоянное место жительства в Российскую Федерацию»;
- с коллективным заявлением о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование обратились более десяти человек;
- площадь испрашиваемого земельного участка превышает предельный размер (не более 1 гектара - в случае подачи заявления одним Заявителем, не более 1 гектара на каждого гражданина - в случае подачи заявления несколькими Заявителями).

2.11. Основания для принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении земельного участка.

Исчерпывающий перечень оснований для принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении земельного участка:

- испрашиваемый земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;

- испрашиваемый земельный участок предоставлен гражданину до дня введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального гаражного или индивидуального жилищного строительства и в акте, свидетельстве или другом документе, устанавливающих или удостоверяющих право гражданина на такой земельный участок, не указано право, на котором предоставлен такой земельный участок, или невозможно определить вид этого права, за исключением случаев, если такой земельный участок ранее был предоставлен заявителю на основании акта о предоставлении земельного участка, изданного органом государственной власти или органом местного самоуправления в пределах его компетенции и в порядке, установленном законодательством, действовавшим в месте издания этого акта на момент его издания, и (или) на нем расположены объекты недвижимости, принадлежащие ему на праве собственности;

- испрашиваемый земельный участок находится в собственности гражданина или юридического лица;

- на испрашиваемом земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам, юридическим лицам либо находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на условиях сервитута, или объекты, виды которых установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации;

- испрашиваемый земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд;

- в отношении испрашиваемого земельного участка принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка и срок действия такого решения не истек;

- выявлено полное или частичное совпадение местоположения испрашиваемого земельного участка, образование которого предусмотрено схемой размещения земельного участка, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым уполномоченным органом решением об утверждении схемы размещения земельного участка или схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которого не истек;

- образование испрашиваемого земельного участка в соответствии со схемой его размещения нарушает предусмотренные статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации требования к образуемым земельным участкам, за исключением требований к предельным (минимальным и максимальным) размерам земельного участка;

- испрашиваемый земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой заключен договор о развитии застроенной территории или договор о комплексном освоении территории, либо испрашиваемый земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории;

- испрашиваемый земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении, которого размещено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, либо в отношении такого земельного участка принято решение о проведении аукциона;

- в отношении испрашиваемого земельного участка поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и решение об отказе в проведении

этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, не принято;

- в отношении испрашиваемого земельного участка опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

- испрашиваемый земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

- испрашиваемый земельный участок указан в лицензии на пользование недрами или находится в границах территории, указанной в такой лицензии, за исключением случаев предоставления в пользование участков недр для регионального геологического изучения недр, геологического изучения, включающего поиск и оценку месторождений полезных ископаемых, осуществляемых за счет бюджетных средств, геологического изучения, включающего поиск и оценку месторождений углеводородного сырья, либо для сбора минералогических, палеонтологических и других геологических коллекционных материалов;

- испрашиваемый земельный участок находится:

- на площадях залегания полезных ископаемых, запасы которых поставлены на государственный баланс запасов полезных ископаемых;

- в границах территории, необходимой для разработки участка недр, предлагаемого для предоставления в пользование для разведки и добычи полезных ископаемых (за исключением углеводородного сырья) или для геологического изучения, разведки и добычи полезных ископаемых (за исключением углеводородного сырья), осуществляемых по совмещенной лицензии;

- испрашиваемый земельный участок находится на определенных высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Дальневосточного федерального округа территориях в границах охотничьих угодий, используемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на предусмотренных законом основаниях, в границах которых в целях сохранения охотничьих ресурсов и среды их обитания гражданам не могут быть предоставлены земельные участки;

- на испрашиваемый земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на такой земельный участок государственная собственность не разграничена или он образуется из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;

- испрашиваемый земельный участок расположен в границах территории опережающего социально-экономического развития, особой экономической зоны или зоны территориального развития;

- испрашиваемый земельный участок расположен в границах территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации;

- испрашиваемый земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд;

- испрашиваемый земельный участок изъят из оборота или ограничен в обороте в соответствии со статьей 27 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, если подано заявление о предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка из состава земель лесного фонда;

- испрашиваемый земельный участок является земельным участком из состава земель лесного фонда и на таком земельном участке расположены защитные леса, указанные в пункте 1, подпунктах «а», «в» - «д» пункта 3, подпунктах «г», «з» и «и» пункта 4 части 2 статьи 102 Лесного кодекса Российской Федерации, или особо защитные участки леса;

- испрашиваемый земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;
- испрашиваемый земельный участок является земельным участком, который не может быть предоставлен в безвозмездное пользование в соответствии с частью 3 статьи 2 Закона;
- границы испрашиваемого земельного участка, который предстоит образовать в соответствии со схемой размещения земельного участка, пересекают границы земельного участка, который не может быть предоставлен по вышеизложенным основаниям, либо испрашиваемый земельный участок образуется из земель или земельных участков, которые не могут быть предоставлены по указанным основаниям;
- заявление подано Заявителем, с которым ранее в соответствии с Законом заключался договор безвозмездного пользования земельным участком, в том числе с несколькими Заявителями, за исключением случаев, если такой договор был признан судом недействительным в соответствии с частью 7 статьи 9 Закона или прекращен в связи с отказом гражданина от договора безвозмездного пользования земельным участком в соответствии с частями 21.2, 21.5 или 27 статьи 8 Закона.

2.12. Исправимые уполномоченным органом основания для принятия органом регистрации прав решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета испрашиваемого земельного участка.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления органом регистрации прав осуществления государственного кадастрового учета испрашиваемого земельного участка, при которых уполномоченный орган обязан устранить препятствующие обстоятельства:

- с заявлением о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав обратилось ненадлежащее лицо;
- не представлены документы, необходимые для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав;
- форма и (или) содержание документа, представленного для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации;
- представлена (поступила) информация об отсутствии документов (сведений, содержащихся в них), запрошенных органом регистрации прав по межведомственным запросам;
- акт уполномоченного органа, являющийся основанием для государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, издан вне пределов компетенции уполномоченного органа, и (или) подписавшего его лица.

2.12.1. Действия уполномоченного органа по устранению обстоятельств, препятствующих осуществлению государственного кадастрового учета испрашиваемого земельного участка.

В указанном случае уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня поступления решения органа регистрации прав о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка по указанным причинам, устраняет обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения о приостановлении осуществления кадастрового учета, и направляет в орган регистрации прав заявление о приеме дополнительных документов, подтверждающих устранение указанных обстоятельств, с приложением таких документов.

2.13. Иные основания для принятия органом регистрации прав решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета испрашиваемого земельного участка.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления органом регистрации прав осуществления государственного кадастрового учета испрашиваемого земельного участка, при которых уполномоченный орган в течение трех рабочих дней уведомляет об этом гражданина, подавшего заявление о предоставлении земельного участка:

- границы испрашиваемого земельного участка, пересекают границы другого земельного участка, сведения о котором

содержатся в Едином государственном реестре недвижимости (за исключением случая, если другой земельный участок является преобразуемым объектом недвижимости);

- границы испрашиваемого земельного участка пересекают границы территориальных зон, лесничеств, лесопарков, за исключением случая, если выявлена воспроизведенная в Едином государственном реестре недвижимости ошибка в определении местоположения границ таких территориальных зон, лесничеств, лесопарков в документе, на основании которого внесены сведения в Единый государственный реестр недвижимости, или случая образования земельного участка для проведения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, размещения линейных объектов, гидротехнических сооружений, а также для размещения водохранилищ, иных искусственных водных объектов и иных случаев, установленных Федеральным законом;

- доступ (проход или проезд от земельных участков общего пользования) к образуемому или изменяемому земельному участку не будет обеспечен, в том числе путем установления сервитута (для случая осуществления государственного кадастрового учета);

- границы испрашиваемого земельного участка пересекают границы населенного пункта, за исключением случая, если выявлена воспроизведенная в Едином государственном реестре недвижимости ошибка в определении местоположения границ такого населенного пункта в документе, на основании которого вносились сведения в Единый государственный реестр недвижимости;

- размер испрашиваемого земельного участка или земельного участка, который в результате преобразования сохраняется в измененных границах (измененный земельный участок), не будет соответствовать установленным в соответствии с Федеральным законом требованиям к предельным (минимальным или максимальным) размерам земельных участков;

- объект недвижимости, о государственном кадастровом учете которого представлено заявление, образуется из объекта недвижимости или объектов недвижимости и раздел или выдел доли в натуре либо иное совершаемое при таком образовании действие с преобразуемым объектом недвижимости или преобразуемыми объектами недвижимости не допускается в соответствии с установленными Федеральным законом требованиями;

- границы испрашиваемого земельного участка пересекают границы муниципального образования, за исключением случая, если выявлена воспроизведенная в Едином государственном реестре недвижимости ошибка в определении местоположения границ такого муниципального образования в документе, на основании которого вносились сведения в Единый государственный реестр недвижимости;

- имеются противоречия между сведениями об объекте недвижимости, содержащимися в представленных заявителем документах, и сведениями Единого государственного реестра недвижимости о таком объекте недвижимости (за исключением случаев, если вносятся изменения в указанные сведения Единого государственного реестра недвижимости о таком объекте недвижимости);

- а также в случае, если испрашиваемый земельный участок расположен в границах территорий, земель, зон, в которых земельные участки не могут быть предоставлены в безвозмездное пользование в соответствии с Законом, либо пересекает границы таких территорий, земель, зон (пункт 2.13 Регламента).

2.13.1. Действия уполномоченного органа при принятии органом регистрации прав решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета испрашиваемого земельного участка по указанным в пункте 2.13 Регламента основаниям.

1. В указанном случае уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня поступления решения органа регистрации прав о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка по указанным причинам, уведомляет об этом заявителя способом, указанным гражданином

в заявлении о предоставлении земельного участка в качестве способа направления заявителю документов.

2. В течение пяти рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган решения о приостановлении кадастрового учета уполномоченным органом осуществляются:

- подготовка возможных вариантов схемы размещения земельного участка (в том числе с возможным уменьшением площади земельного участка), исключающие указанные обстоятельства;
- направление заявителю возможных вариантов схемы размещения земельного участка, перечень земельных участков, которые могут быть представлены в безвозмездное пользование с указанием на необходимость в случае согласия заявителя с одним из предлагаемых вариантов предоставить в уполномоченный орган в письменной форме согласие на изменение схемы размещения земельного участка в срок не позднее пяти рабочих дней до дня окончания установленного органом регистрации срока приостановления кадастрового учета;
- в случае поступления в установленный срок в письменной форме согласия гражданина уполномоченный орган в срок не позднее трех рабочих дней с момента поступления согласия заявителя утверждает согласованный вариант схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте и направляет в орган регистрации прав заявления о приеме дополнительных документов, подтверждающих устранение указанных обстоятельств.

2.14. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.15. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении земельного участка лично гражданином.

При обращении гражданином с заявлением о предоставлении земельного участка лично максимальный срок ожидания в очереди составляет не более - 15 минут, при получении лично результата предоставления муниципальной услуги - 15 минут.

2.16. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Регистрация уполномоченным органом заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование зависит от способа подачи заявления гражданином.

2.16.1. Регистрация заявления гражданина о предоставлении в пользование земельного участка, поданного лично, по почте, через МФЦ или орган регистрации прав.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поданное заявителем при личном обращении в уполномоченный орган, по почте, через МФЦ или орган регистрации прав, регистрируется в реестре заявлений, поданных на бумажных носителях, в день обращения Заявителя, поступления с почты, с МФЦ или органа регистрации прав с указанием времени поступления заявления гражданина в часах и минутах.

2.16.2. Регистрация заявления гражданина о предоставлении в пользование земельного участка, поданного посредством ФИС.

Заявления о предоставлении муниципальной услуги, поступившие в уполномоченный орган с использованием ФИС для предоставления гражданам земельных участков, регистрируются автоматически в день поступления заявления в уполномоченный орган.

2.17. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.17.1. Общие требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, информационным стендам.

Вход в помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и режиме работы.

Места для ожидания и приема заявителей должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, в том числе оборудованы системой кондиционирования воздуха, противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, туалетом.

Места ожидания, приема заявителей, заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги укомплектовываются столами, стульями (кресельные секции, кресла, скамьи).

Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может быть менее двух.

Места для заполнения документов должны быть обеспечены бланками заявлений, образцами для их заполнения, раздаточными информационными материалами, канцелярскими принадлежностями.

Помещения для приема Заявителей должны быть оборудованы информационными стендами или терминалами, содержащими сведения о порядке предоставления услуги, в том числе извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регламентирующие порядок предоставления муниципальной услуги; текст Регламента; перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги; месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайта и электронной почты уполномоченного органа в визуальной, текстовой и (или) мультимедийной формах. Оформление визуальной, текстовой и (или) мультимедийной информации должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Прием документов осуществляется в специально оборудованных помещениях, которые должны обеспечивать возможность реализации прав заявителей на предоставление муниципальной услуги и соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

2.17.2. Требования к обеспечению условий доступности объектов, мест ожидания, информационных стендов для инвалидов.

Администрация обеспечивает инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположено здание администрации, условия для беспрепятственного доступа и входа в такое здание и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур;
- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяют федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;
- оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.18. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность.

Показатели доступности и качества государственной муниципальной услуги:

- информированность Заявителей о муниципальной услуге;
- наглядность форм предоставляемой информации;

- комфортность ожидания и получения муниципальной услуги;
- вежливость и тактичность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу;
- компетентность персонала;
- оперативность и профессиональная грамотность персонала;
- полнота информирования;
- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- отсутствие обоснованных жалоб заявителей.

Продолжительность взаимодействия со специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, при личном обращении Заявителя составляет не более 15 минут.

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем:

- лично;
- по телефону;
- посредством электронной почты.

2.19. Особенности предоставления муниципальной услуги при подаче заявления гражданином через многофункциональный центр или орган регистрации прав.

Гражданин вправе подать заявление о предоставлении земельного участка через МФЦ или орган регистрации прав.

МФЦ осуществляет прием заявлений граждан в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и органом регистрации прав.

В случае, если гражданин подает заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование через МФЦ или орган регистрации прав, подготовку схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте в форме электронного документа с использованием информационной системы обеспечивает соответственно многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг или орган регистрации прав.

2.20. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Предоставление муниципальной услуги может осуществляться в электронной форме, в том числе с использованием ФИС. В указанном случае заявление и прилагаемая к нему схема размещения земельного участка направляется в уполномоченный орган в форме электронного документа. При наличии у Заявителя электронной подписи по выбору гражданина подписанный им проект договора безвозмездного пользования земельным участком может быть направлен в уполномоченный орган в форме электронного документа с использованием информационной системы.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Перечень административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры (блок-схема):

- 1) прием и регистрация заявления;
- 2) направление заявления в соответствующий уполномоченный орган в случае, если в компетенцию уполномоченного органа не входит предоставление испрашиваемого земельного участка;
- 3) проверка на соответствие заявления формальным требованиям по составу сведений, прилагаемым к заявлению документам и иным установленным Законом требованиям и возврат заявления гражданину в случае их несоответствия;
- 4) подготовка на публичной кадастровой карте в форме электронного документа с использованием ФИС схемы размещения земельного участка, местоположение границ которого соответствует местоположению границ земельного участка, указанному в схеме размещения земельного участка на кадастровом плане территории, подготовленной в форме документа на бумажном носителе;
- 5) размещение в ФИС информации о поступлении заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование;
- 6) направление межведомственных запросов с использованием

межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия в целях проверки наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование уполномоченный орган;

7) принятие решения о приостановлении рассмотрения заявления в случаях, предусмотренных в Законе;

8) в случае выявления оснований, указанных в части 4.1 статьи 6 Закона, подготовка и направление заявителю возможных вариантов схемы размещения земельного участка (в том числе с возможным уменьшением площади земельного участка), исключающих обстоятельства, препятствующие предоставлению в безвозмездное пользование земельного участка, или перечня земельных участков, которые могут быть представлены уполномоченным органом в безвозмездное пользование;

9) подготовка проекта договора безвозмездного пользования земельным участком, если сведения об испрашиваемом земельном участке внесены в государственный кадастр недвижимости и направление проекта договора заявителю;

10) принятие решения об утверждении схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте, в случае если земельный участок предстоит образовать;

11) обращение в орган регистрации прав с заявлением о кадастровом учете испрашиваемого земельного участка, подлежащего образованию, а также о государственной регистрации права муниципальной собственности, за исключением случаев, если земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;

12) устранение уполномоченным органом субъекта, муниципального района, обстоятельств, явившихся основанием для приостановки кадастрового учета испрашиваемого земельного участка, предусмотренных пунктом 2.12 Регламента;

13) действия уполномоченного органа при принятии органом регистрации прав решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета испрашиваемого земельного участка по указанным в пункте 2.13 Регламента основаниям;

14) подготовка проекта договора безвозмездного пользования земельным участком;

15) подписание проекта договора безвозмездного пользования земельным участком и обращение с заявлением о государственной регистрации права безвозмездного пользования земельным участком;

16) направление зарегистрированного договора безвозмездного пользования земельным участком заявителю;

17) принятие решения об отказе в предоставлении земельного участка в случаях, предусмотренных Законом.

3.2. Прием и регистрация заявления.

Основания для начала административной процедуры является поступление в уполномоченный орган заявления гражданина.

Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры, зависит от способа подачи заявления гражданином.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поданные заявителем при личном обращении в уполномоченный орган, по почте, через МФЦ или орган регистрации прав, регистрируются в реестре заявлений, поданных на бумажных носителях, в день обращения Заявителя, поступления с почты, с МФЦ или органа регистрации прав с указанием времени поступления заявления гражданина в часах и минутах.

Заявления о предоставлении муниципальной услуги, поступившие в уполномоченный орган с использованием ФИС для предоставления гражданам земельных участков, регистрируются автоматически в день поступления заявления в уполномоченный орган.

Результатом регистрации заявления является фиксация в реестре заявлений или ФИС точного времени поступления заявления гражданина.

3.3. Направление заявления в соответствующий уполномоченный

орган в случае, если в компетенцию уполномоченного органа не входит предоставление испрашиваемого земельного участка.

Основания для начала административной процедуры является поступление заявления гражданина в уполномоченный орган, в компетенцию которого не входит предоставление испрашиваемого земельного участка.

В этом случае в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления:

- оно направляется в соответствующий уполномоченный орган. Заявление, поступившее посредством ФИС, направляется через ФИС. В случае поступления заявления на бумажном носителе, заявление в соответствующий уполномоченный орган направляется почтой или курьером при нахождении адресата в одном населенном пункте;

- Заявитель уведомляется в письменной форме о перенаправлении заявления в уполномоченный орган, в чью компетенцию входит предоставление испрашиваемого земельного участка.

По заявлению, полученному посредством ФИС уведомление гражданина осуществляется путем направления в его личный кабинет сформированного ФИС сообщения о перенаправлении заявления.

В случае подачи заявления на бумажном носителе уведомление Заявителя осуществляется путем направления сообщения в письменной форме по почте или электронной почте (в зависимости от выбранного гражданином способа получения документов).

Результатом перенаправления заявления является поступление заявления в уполномоченный орган, в чью компетенцию входит предоставление испрашиваемого земельного участка.

3.4. Проверка на соответствие заявления формальным требованиям по составу сведений, прилагаемым к заявлению документам и иным установленным Законом требованиям и возврат заявления гражданину в случае их несоответствия.

Основанием для начала административной процедуры является поступление и регистрация заявления гражданина органом, уполномоченным рассматривать заявление о предоставлении испрашиваемого земельного участка.

В течение семи рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование уполномоченный орган осуществляет проверку заявления на соблюдение требований, указанных в пункте 2.10 Регламента (часть 2 статьи 5 Закона) и в случае, если заявление не соответствует указанным требованиям, возвращает заявление Заявителю с указанием причин возврата, предусмотренных пунктом 2.10 Регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для возврата заявления заявителю в течение семи рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование:

- заявление не соответствует требованиям, установленным подпунктом 2.7.1.1 и подпунктом 2.7.2.1 Регламента (в случае подачи коллективного заявления);

- к заявлению не приложены документы, предусмотренные подпунктом 2.7.1.2 и подпунктом 2.7.2.2 Регламента (в случае подачи коллективного заявления);

- заявление подано лицом, не являющимся гражданином Российской Федерации;

- с коллективным заявлением о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование обратились более десяти человек;

- площадь испрашиваемого земельного участка превышает предельный размер (не более 1 гектара - в случае подачи заявления одним Заявителем, не более 1 гектара на каждого гражданина - в случае подачи заявления несколькими Заявителями).

Для принятия решения о возврате заявления гражданину достаточно не соблюдение хотя бы одного из указанных требований.

Результатом административной процедуры является возврат заявления гражданину.

В случае поступления заявления гражданина посредством ФИС в форме электронного документа, заявление возвращается

гражданину посредством ФИС установленным программным способом. Поступившее на бумажном носителе заявление возвращается Заявителю почтой.

3.5. Подготовка на публичной кадастровой карте в форме электронного документа с использованием ФИС схемы размещения земельного участка, местоположение границ которого соответствует местоположению границ земельного участка, указанному в схеме размещения земельного участка на кадастровом плане территории, подготовленной в форме документа на бумажном носителе.

Основанием для начала административной процедуры является поступление и регистрация составленного на бумажном носителе заявления гражданина органом, уполномоченным рассматривать заявление о предоставлении испрашиваемого земельного участка. При подаче гражданином заявления в форме электронного документа посредством ФИС схема размещения земельного участка на публичной кадастровой карте в форме электронного документа с использованием ФИС формируется заявителем самостоятельно программными средствами.

Отражение на публичной кадастровой карте в форме электронного документа с использованием ФИС схемы размещения земельного участка осуществляется уполномоченным органом путем формирования средствами ФИС земельного участка, местоположение границ которого соответствует местоположению границ земельного участка, указанному гражданином в схеме размещения земельного участка на кадастровом плане территории, подготовленной в форме документа на бумажном носителе.

В течение семи рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование уполномоченный орган при отсутствии оснований для возврата, предусмотренных пунктом 2.10 Регламента, готовит в ФИС схему размещения земельного участка, местоположение границ которого соответствует местоположению границ земельного участка, указанному в схеме размещения земельного участка на кадастровом плане территории, подготовленной в форме документа на бумажном носителе.

Результатом административной процедуры является отражение в ФИС схемы размещения земельного участка, местоположение границ которого соответствует местоположению границ земельного участка, указанному в схеме размещения земельного участка на кадастровом плане территории, подготовленной гражданином в форме документа на бумажном носителе (границы участка имеют зеленый цвет).

3.6. Размещение в ФИС информации о поступлении заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование и отражение в ФИС сведений о местоположении границ испрашиваемого земельного участка.

Основанием для начала административной процедуры является поступление и регистрация составленного на бумажном носителе заявления гражданина органом, уполномоченным рассматривать заявление о предоставлении испрашиваемого земельного участка. При подаче гражданином заявления в форме электронного документа посредством ФИС размещение в ФИС информации о поступлении заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование и отражение в ФИС сведений о местоположении границ испрашиваемого земельного участка происходит автоматически программными средствами.

Информация о поступлении заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование и сведений о местоположении границ испрашиваемого земельного участка происходит в ФИС автоматически программными средствами при создании уполномоченным органом в ФИС личного кабинета заявителя и подготовки на публичной кадастровой карте в форме электронного документа с использованием ФИС схемы размещения земельного участка, местоположение границ которого соответствует местоположению границ земельного участка, указанному в схеме размещения земельного участка на кадастровом плане территории, подготовленной в форме документа на бумажном носителе.

В течение семи рабочих дней со дня поступления заявления о

предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование уполномоченный орган при отсутствии оснований для возврата, предусмотренных пунктом 2.10 Регламента размещает в ФИС информацию о поступлении заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование и обеспечивает отображение в информационной системе сведений о местоположении границ испрашиваемого земельного участка.

Результатом административной процедуры является наличие в ФИС информации о поступлении заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование и отображение в ФИС на публичной кадастровой карте сведений о местоположении границ испрашиваемого земельного участка (границы участка имеют зеленый цвет).

3.7. Направление межведомственных запросов с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия в целях проверки наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование уполномоченный орган.

Основанием для начала административной процедуры является проверка наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование, указанных в пункте 2.11 Регламента.

Уполномоченный орган в целях проверки наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование направляет межведомственные запросы с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Результатом административной процедуры является получение уполномоченным органом в срок не более пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса адресату ответа на межведомственный вопрос от органа или организации, предоставляющих соответствующие документ и сведения, информации о наличии или отсутствии обстоятельств, являющихся основанием для отказа в предоставлении испрашиваемого участка.

3.8. Принятие решения о приостановлении рассмотрения заявления в случаях, предусмотренных в Законе.

Основанием для начала административной процедуры является наличие на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой размещения земельного участка, на рассмотрении такого органа представленная ранее другим лицом схема размещения земельного участка либо схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает.

В случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой размещения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема размещения земельного участка либо схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган:

- 1) принимает решение о приостановлении срока рассмотрения, поданного позднее заявления;
- 2) направляет Заявителю принятое решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование до принятия решения об утверждении направленной или

представленной ранее схемы размещения земельного участка либо схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, либо до принятия решения об отказе в утверждении соответствующей схемы.

Решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование направляется Заявителю способом, указанным гражданином в заявлении о предоставлении земельного участка в качестве способа направления заявителю документов.

Срок рассмотрения поданного позднее заявления приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы размещения земельного участка, либо до принятия решения об отказе в утверждении соответствующей схемы.

Результатом административной процедуры является приостановление рассмотрения поданного позднее заявления на срок рассмотрения заявления, поступившего первым на основании принятого уполномоченным органом решения с уведомлением гражданина о приостановлении путем направления принятого решения.

3.9. В случае выявления оснований, указанных в части 4.1 статьи 6 Закона, подготовка и направление заявителю возможных вариантов схемы размещения земельного участка (в том числе с возможным уменьшением площади земельного участка), исключающих обстоятельства, препятствующие предоставлению в безвозмездное пользование земельного участка, а также предоставление Заявителю перечня земельных участков, которые могут быть предоставлены уполномоченным органом гражданину в случаях, предусмотренных в Законе.

Основанием для начала административной процедуры является выявление уполномоченным органом при рассмотрении заявления оснований, указанных в пункте 2.11 Регламента (пункты 1 - 24 статьи 7 Закона), либо пересечение границ земельного участка с границами земельных участков общего пользования, территорий общего пользования, территориальной зоны, населенного пункта, муниципального образования, либо ограничение доступа к иным земельным участкам в случае образования земельного участка в соответствии с данной схемой.

При выявлении указанных оснований уполномоченный орган принимает решение о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении земельного участка, и уведомляет о принятом решении гражданина.

В срок не более пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения уполномоченный орган:

- 1) подготавливает возможные (не менее двух) варианты схемы размещения земельного участка (в том числе с возможным уменьшением площади земельного участка), исключающие указанные обстоятельства, а также перечень земельных участков, которые могут быть предоставлены уполномоченным органом указанному гражданину в безвозмездное пользование;
- 2) направляет заявителю подготовленные варианты схемы размещения земельного участка, перечень земельных участков, которые могут быть предоставлены в безвозмездное пользование.

При наличии в письменной форме согласия заявителя с одним из предложенных вариантов схемы размещения земельного участка или с предоставлением земельного участка, сведения о котором включены в направленный гражданину перечень, уполномоченный орган утверждает выбранный заявителем вариант схемы размещения земельного участка либо предоставляет выбранный гражданином земельный участок в порядке, предусмотренном частями 4 - 12 статьи 5 Закона.

Если в течение тридцати дней со дня направления уполномоченным органом заявителю вариантов схемы размещения земельного участка и перечня земельных участков, которые могут быть предоставлены в безвозмездное пользование, от заявителя не поступило согласие ни с одним из предложенных вариантов схемы размещения или согласие на предоставление одного из предложенных земельных участков, уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении земельного

участка в безвозмездное пользование.

Результатом административной процедуры является утверждение выбранным заявителем варианта схемы размещения земельного участка либо предоставление выбранного гражданином земельного участка, а при отсутствии в тридцатидневный срок в письменной форме согласия заявителя с предложенными вариантами - принятие решение об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование.

3.10. Подготовка проекта договора безвозмездного пользования земельным участком, если сведения об испрашиваемом земельном участке внесены в государственный кадастр недвижимости и направление проекта договора заявителю.

Основанием для начала административной процедуры является установленное уполномоченным органом отсутствие оснований для принятия решения об отказе в предоставлении земельного участка, предусмотренных пунктом 2.11 Регламента (статья 7 Закона) для земельного участка, сведения о котором внесены в государственный кадастр недвижимости.

Уполномоченный орган в срок не более чем двадцать рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование при наличии вышеуказанного основания осуществляет подготовку проекта договора безвозмездного пользования земельным участком в трех экземплярах и направляет их для подписания заявителю.

Условия договора безвозмездного пользования земельным участком определяются гражданским законодательством, Земельным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами с учетом особенностей, установленных Законом.

В договоре безвозмездного пользования земельным участком не могут устанавливаться требования к выполнению каких-либо работ или оказанию услуг, влекущих за собой дополнительные расходы гражданина, не связанные с предметом этого договора, а также какие-либо ограничения в использовании земельного участка, не предусмотренные Законом.

В случае, если земельный участок расположен в границах территориальной зоны, применительно к которой утвержден градостроительный регламент, в проекте договора безвозмездного пользования земельным участком указываются все виды разрешенного использования земельного участка.

Сведения о расположении земельного участка в зоне с особыми условиями использования территории, охотничьих угодий и т.п. должны быть также указаны в проекте договора безвозмездного пользования земельным участком.

Форма проекта договора безвозмездного пользования земельным участком прилагается к настоящему Регламенту.

Проект договора безвозмездного пользования земельным участком по выбору гражданина выдается ему либо направляется ему по почтовому адресу или адресу электронной почты, содержащимся в его заявлении о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование, либо направляется в форме электронного документа с использованием информационной системы.

Проект договора безвозмездного пользования земельным участком, выданный или направленный гражданину, должен быть им подписан и направлен в уполномоченный орган в срок, не превышающий тридцати дней со дня получения гражданином этого проекта договора.

Результатом административной процедуры является направленный заявителю на подписание проект договора безвозмездного пользования земельным участком.

3.11. Принятие решения об утверждении схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте, в случае если земельный участок предстоит образовать.

Основанием для начала административной процедуры является установленное уполномоченным органом отсутствие оснований для принятия решения об отказе в предоставлении земельного участка, предусмотренных пунктом 2.11 Регламента (статья 7 Закона) для земельного участка, который предстоит образовать.

При наличии вышеуказанного основания уполномоченный

орган принимает решение об утверждении схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте. Решение об утверждении схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте готовится в виде документа, подписываемого уполномоченным лицом.

Решение об утверждении схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте является одним из оснований для осуществления органом регистрации прав кадастрового учета, испрашиваемого гражданином земельного участка.

Решение уполномоченного органа об утверждении схемы размещения земельного участка действует до истечения трех месяцев со дня принятия органом регистрации прав решения об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка, если данное решение не было оспорено в течение трех месяцев с момента его принятия.

Результатом административной процедуры является подписанное уполномоченным лицом решение об утверждении схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте.

3.12. Обращение в орган регистрации прав с заявлением о кадастровом учете испрашиваемого земельного участка, подлежащего образованию, а также о государственной регистрации права государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена.

Основанием для начала административной процедуры является принятое уполномоченным органом решение об утверждении схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте.

При обращении в орган регистрации прав обязательным приложением к заявлению о кадастровом учете испрашиваемого земельного участка и о государственной регистрации права муниципальной собственности является схема размещения земельного участка на публичной кадастровой карте в форме электронного документа, подготовленная с использованием ФИС, и решение уполномоченного органа об утверждении данной схемы. Указанные документы являются основанием для осуществления государственного кадастрового учета такого участка. При этом подготовка и направление в орган регистрации прав межевого плана не требуется.

Уполномоченный орган обращается в орган регистрации прав с указанным заявлением в срок не более чем двадцать рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование, за исключением случаев принятия решения о приостановлении рассмотрения заявления по основаниям, предусмотренным Законом.

Уполномоченный орган обращается с заявлением и приложениями к нему непосредственно в орган регистрации прав, или через МФЦ.

Результатом административной процедуры является передача в орган регистрации прав заявления о кадастровом учете испрашиваемого земельного участка, подлежащего образованию, а также о государственной регистрации права государственной или муниципальной собственности, о чем свидетельствует получаемая в органе регистрации прав или МФЦ расписка в получении документов.

3.13. Устранение уполномоченным органом субъекта, муниципального района, обстоятельств, явившихся основанием для приостановки кадастрового учета испрашиваемого земельного участка, предусмотренным пунктом 2.12 Регламента. Основанием для начала административной процедуры является принятие органом регистрации прав решения о приостановлении государственного кадастрового учета земельного участка по основаниям, предусмотренным пунктом 2.12 Регламента.

В указанном случае уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня поступления решения органа регистрации прав о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка по указанным причинам, устраняет обстоятельства, послужившие основанием для принятия

решения о приостановлении осуществления кадастрового учета, и направляет в орган регистрации прав заявление о приеме дополнительных документов, подтверждающих устранение указанных обстоятельств, с приложением таких документов.

Результатом административной процедуры является возобновление органом регистрации прав осуществления кадастрового учета земельного участка.

3.14. Действия уполномоченного органа при принятии органом регистрации прав решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета испрашиваемого земельного участка по указанным в пункте 2.13 Регламента основаниям.

Основанием для начала административной процедуры является принятие органом регистрации прав решения о приостановлении государственного кадастрового учета земельного участка по основаниям, предусмотренным пунктом 2.13 Регламента.

В указанном случае уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня поступления решения органа регистрации прав о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка по указанным причинам, уведомляет об этом заявителя способом, указанным гражданином в заявлении о предоставлении земельного участка в качестве способа направления заявителю документов.

В течение пяти рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган решения о приостановлении кадастрового учета уполномоченным орган осуществляются:

1) подготовка возможных вариантов схемы размещения земельного участка (в том числе с возможным уменьшением площади земельного участка), исключающие указанные обстоятельства;

2) направление заявителю возможных вариантов схемы размещения земельного участка, перечень земельных участков, которые могут быть представлены в безвозмездное пользование с указанием на необходимость в случае согласия заявителя с одним из предлагаемых вариантов предоставить в уполномоченный орган в письменной форме согласие на изменение схемы размещения земельного участка в срок не позднее пяти рабочих до дня окончания установленного органом регистрации срока приостановления кадастрового учета;

3) в случае поступления в установленный срок в письменной форме согласия гражданина уполномоченный орган в срок не позднее трех рабочих дней с момента поступления согласия заявителя утверждает согласованный вариант схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте и направляет в орган регистрации прав заявления о приеме дополнительных документов, подтверждающих устранение указанных обстоятельств.

Результатом административной процедуры является возобновление органом регистрации прав осуществления кадастрового учета земельного участка.

3.15. Подготовка проекта договора безвозмездного пользования земельным участком, который предстояло образовать и направление его заявителю.

Основанием для начала административной процедуры является осуществление государственного кадастрового учета земельного участка.

Уполномоченный орган в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента осуществления государственного кадастрового учета земельного участка, осуществляет подготовку проекта договора безвозмездного пользования земельным участком в трех экземплярах и направляет их для подписания заявителю.

Условия договора безвозмездного пользования земельным участком определяются гражданским законодательством, Земельным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами с учетом особенностей, установленных Законом.

В договоре безвозмездного пользования земельным участком не могут устанавливаться требования к выполнению каких-либо работ или оказанию услуг, влекущих за собой дополнительные расходы гражданина, не связанные с предметом этого договора, а также какие-либо ограничения в использовании земельного участка, не предусмотренные Законом.

В случае, если земельный участок расположен в границах территориальной зоны, применительно к которой утвержден градостроительный регламент, в проекте договора безвозмездного пользования земельным участком указываются все виды разрешенного использования земельного участка.

Сведения о расположении земельного участка в зоне с особыми условиями использования территории, охотничьих угодий и т.п. должны быть также указаны в проекте договора безвозмездного пользования земельным участком.

Форма проекта договора безвозмездного пользования земельным участком прилагается к настоящему Регламенту.

Проект договора безвозмездного пользования земельным участком по выбору гражданина выдается ему либо направляется ему по почтовому адресу или адресу электронной почты, содержащимся в его заявлении о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование, либо направляется в форме электронного документа с использованием информационной системы.

Проект договора безвозмездного пользования земельным участком, выданный или направленный гражданину, должен быть им подписан и направлен в уполномоченный орган в срок, не превышающий тридцати дней со дня получения гражданином этого проекта договора.

Результатом административной процедуры является направленный заявителю на подписание проект договора безвозмездного пользования земельным участком.

3.16. Подписание проекта договора безвозмездного пользования земельным участком и обращение с заявлением о государственной регистрации права безвозмездного пользования земельным участком.

Основанием для начала административной процедуры является поступление в уполномоченный орган подписанного гражданином проекта договора безвозмездного пользования земельным участком.

В течение пяти рабочих дней со дня поступления подписанного гражданином проекта договора безвозмездного пользования земельным участком, уполномоченный орган обеспечивает его подписание и обращается с заявлением о государственной регистрации права безвозмездного пользования земельным участком.

В случае поступления в уполномоченный орган подписанного гражданином электронной подписью проекта договора в форме электронного документа с использованием ФИС, уполномоченный орган подписывает договор также с помощью электронной подписи.

Уполномоченный орган обращается с заявлением о государственной регистрации права безвозмездного пользования земельным участком непосредственно в орган регистрации прав, или через МФЦ.

Результатом административной процедуры является передача в орган регистрации прав заявления о государственной регистрации права безвозмездного пользования земельным участком, о чем свидетельствует получаемая в органе регистрации прав или МФЦ расписка в получении документов.

3.17. Направление зарегистрированного договора безвозмездного пользования земельным участком заявителю.

Основания для начала административной процедуры является окончание установленного законом срока государственной регистрации зарегистрированного договора безвозмездного пользования земельным участком.

В течение трех рабочих дней с момента окончания срока государственной регистрации зарегистрированного договора безвозмездного пользования земельным участком, уполномоченный орган получает зарегистрированный договор в органе регистрации прав или МФЦ и направляет заявителю его экземпляр способом, выбранным гражданином (лично или почтой).

В случае, если гражданином в качестве способа передачи договора выбрано личное получение документов в уполномоченном органе, последний направляет гражданину уведомление о необходимости

личного получения зарегистрированного экземпляра договора. Указанное уведомление направляется посредством ФИС и по адресу электронной почты гражданина.

Результатом административной процедуры является передача или направление заявителю зарегистрированного договора безвозмездного пользования земельным участком.

3.18. Принятие решения об отказе в предоставлении земельного участка в случаях, предусмотренных Законом.

Основанием для начала административной процедуры является установленное уполномоченным органом наличие хотя бы одного из оснований для отказа в предоставлении земельного участка, указанных в пункте 12.11 Регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении земельного участка.

Уполномоченный орган в срок не более чем двадцать рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование рассматривает поступившее заявление, проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование и по результатам этих рассмотрения и проверки принимает решение об отказе в предоставлении земельного участка при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных статьей 7 Закона, и направляет принятое решение заявителю. В данном решении должны быть указаны все основания для отказа.

Решение об отказе в предоставлении земельного участка подписывается уполномоченным лицом и направляется заявителю способом, выбранным гражданином (лично, по почтовому адресу, адресу электронной почты или с использованием информационной системы).

Результатом административной процедуры принятое уполномоченным органом решение об отказе в предоставлении земельного участка, содержащее все основания для отказа и направленное заявителю.

3.19. Общие особенности осуществления административных процедур по предоставлению земельного участка в зависимости от наличия сведений об испрашиваемом земельном участке в Едином государственном реестре недвижимости и способа подачи гражданином заявления о предоставлении земельного участка.

3.19.1. Общие особенности осуществления административных процедур в случае, когда сведения об испрашиваемом земельном участке имеются в Едином государственном реестре недвижимости.

В случае, если испрашиваемый земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» при отсутствии оснований, указанных в пунктах 2.10, 2.11 Регламента в течение не более чем двадцать рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование подготовка проекта договора безвозмездного пользования земельным участком в количестве трех экземпляров, имеющих равную юридическую силу и направление его для подписания Заявителю.

В течение пяти рабочих дней со дня поступления подписанного гражданином проекта договора безвозмездного пользования земельным участком его подписание и обращение с заявлением о государственной регистрации права безвозмездного пользования земельным участком.

В течение трех рабочих дней с момента окончания срока государственной регистрации договора безвозмездного пользования земельным участком, уполномоченный орган получает зарегистрированный договор в органе регистрации прав или МФЦ и направляет заявителю его экземпляр (экземпляры) способом, выбранным гражданином.

3.19.2. Общие особенности осуществления административных процедур в случае, когда земельный участок необходимо образовать.

В случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»

при отсутствии оснований для отказа, указанных в пункте 2.10 Регламента, особенности административных процедур зависят от способа подачи заявления гражданином.

3.19.2.1. Поступление заявления на бумажном носителе.

В случае поступления заявления на бумажном носителе.

В течение семи рабочих дней:

- размещение в ФИС информации о поступлении заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование;
- подготовка схемы расположения земельного участка с использованием ФИС.

В течение следующих тринадцати рабочих дней:

- принятие решения об утверждении схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте в случае, если при рассмотрении заявления уполномоченным органом не выявлены основания, указанные в пунктах 1 - 24 статьи 7 Закона;
- обращение в орган регистрации прав с заявлением о кадастровом учете испрашиваемого земельного участка, подлежащего образованию, а также о государственной регистрации права государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена.

В случае, если при рассмотрении заявления уполномоченным органом выявлены основания, указанные в пунктах 1 - 24 статьи 7 Закона, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении земельного участка, к которому приложена такая схема, и в срок не более пяти рабочих дней со дня принятия такого решения подготавливает и направляет заявителю возможные варианты схемы размещения земельного участка (в том числе с возможным уменьшением площади земельного участка), исключающие указанные обстоятельства, а также перечень земельных участков, которые могут быть представлены уполномоченным органом указанному гражданину в безвозмездное пользование в соответствии с Законом.

В течение трех рабочих дней в случае приостановки государственного кадастрового учета земельного участка по основаниям, предусмотренным пунктом 2.12 Регламента:

- устранение обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка;
- направление уведомления об устранении обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка с приложением необходимых документов в орган регистрации прав.

В течение пяти рабочих дней в случае приостановки государственного кадастрового учета земельного участка по основаниям, предусмотренным пунктом 2.13 Регламента:

- подготовка возможных вариантов схемы размещения земельного участка (в том числе с возможным уменьшением площади земельного участка), исключающие указанные обстоятельства, а также перечня земельных участков, которые могут быть представлены уполномоченным органом в безвозмездное пользование;
- направление заявителю возможных вариантов схемы размещения земельного участка, перечня земельных участков, которые могут быть представлены в безвозмездное пользование.

В течение трех рабочих дней с момента осуществления государственного кадастрового учета земельного участка:

- подготовка проекта договора безвозмездного срочного пользования земельным участком;
- направление проекта договора безвозмездного срочного пользования земельным участком для подписания Заявителю.

В течение трех рабочих дней в случае принятия органом регистрации прав решения об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка:

- принятие решения об отказе в предоставлении гражданину земельного участка в безвозмездное пользование;
- направление Заявителю копии решения органа регистрации прав об отказе в осуществлении государственного кадастрового

учета и копии решения уполномоченного органа об отказе в предоставлении гражданину земельного участка в безвозмездное пользование.

В течение пяти рабочих дней со дня поступления подписанного Заявителем проекта договора безвозмездного пользования земельным участком его подписание и обращение с заявлением о государственной регистрации права безвозмездного пользования земельным участком.

В течение трех рабочих дней с момента окончания срока государственной регистрации зарегистрированного договора безвозмездного пользования земельным участком, уполномоченный орган получает зарегистрированный договор в органе регистрации прав или МФЦ и направляет заявителю его экземпляр (экземпляры) способом, выбранным гражданином.

3.19.2.2. Поступление заявления посредством ФИС.

В случае поступления заявления посредством ФИС в течение двадцати рабочих дней при отсутствии оснований для возврата заявления, указанных в пункте 2.10, или оснований для принятия решений отказа, указанных в пункте 2.11 Регламента, уполномоченный орган осуществляет:

- принятие решения об утверждении схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте;
- обращение в орган регистрации прав с заявлением о кадастровом учете испрашиваемого земельного участка, подлежащего образованию, а также о государственной регистрации права государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена.

В случае, если при рассмотрении заявления уполномоченным органом выявлены основания, указанные в пунктах 1 - 24 статьи 7 Закона, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении земельного участка, к которому приложена такая схема, и в срок не более пяти рабочих дней со дня принятия такого решения подготавливает и направляет заявителю возможные варианты схемы размещения земельного участка (в том числе с возможным уменьшением площади земельного участка), исключающие указанные обстоятельства, а также перечень земельных участков, которые могут быть представлены уполномоченным органом указанному гражданину в безвозмездное пользование в соответствии с Законом.

В течение трех рабочих дней в случае приостановки государственного кадастрового учета земельного участка по основаниям, предусмотренным пунктом 2.12 Регламента, уполномоченным органом осуществляется:

- устранение обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка;
- направление уведомления об устранении обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка с приложением необходимых документов в орган регистрации прав.

В течение пяти рабочих дней в случае приостановки государственного кадастрового учета земельного участка по основаниям, предусмотренным пунктом 2.13 Регламента:

- подготовка возможных вариантов схемы размещения земельного участка (в том числе с возможным уменьшением площади земельного участка), исключающие указанные обстоятельства, а также перечня земельных участков, которые могут быть представлены уполномоченным органом в безвозмездное пользование;
- направление заявителю возможные варианты схемы размещения земельного участка, перечень земельных участков, которые могут быть представлены в безвозмездное пользование.

В течение трех дней с момента осуществления государственного кадастрового учета земельного участка:

- подготовка проекта договора безвозмездного срочного пользования земельным участком;

- направление проекта договора безвозмездного срочного пользования земельным участком для подписания Заявителю.

В течение трех рабочих дней в случае принятия органом регистрации прав решения об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка:

- принятие решения об отказе в предоставлении гражданину земельного участка в безвозмездное пользование;

- направление Заявителю копии решения органа регистрации прав об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета и копии решения уполномоченного органа об отказе в предоставлении гражданину земельного участка в безвозмездное пользование.

В течение пяти рабочих дней со дня поступления подписанного Заявителем проекта договора безвозмездного пользования земельным участком его подписание и обращение с заявлением о государственной регистрации права безвозмездного пользования земельным участком.

В течение трех рабочих дней с момента окончания срока государственной регистрации договора безвозмездного пользования земельным участком, уполномоченный орган получает зарегистрированный договор в органе регистрации прав или МФЦ и направляет заявителю его экземпляр (экземпляры) способом, выбранным гражданином.

IV. Контроль за исполнением административного регламента

4.1. Лица, осуществляющие текущий контроль за соблюдением и исполнением Регламента.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными лицами положений Регламента и нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляют должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль за соблюдением и исполнением положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

4.2. Ответственность специалистов за исполнение сроков и порядка предоставления муниципальной услуги.

Специалисты уполномоченного органа, ответственные за предоставление муниципальной услуги, отвечают:

- 1) за соблюдение сроков;
- 2) за правильность регистрации заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование;
- 3) за соответствие решения об отказе в предоставлении земельного участка законодательству Российской Федерации, за соблюдение сроков и порядка подготовки и направления гражданину указанного решения;
- 4) за правильность размещения в ФИС информации о поступлении заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование;
- 5) за правильность подготовки схемы расположения земельного участка на публичной кадастровой карте в форме электронного документа с использованием информационной системы;
- 6) за соблюдение сроков и порядка подготовки решения об утверждении схемы расположения земельного участка;
- 7) за соответствие решения об утверждении схемы расположения земельного участка действующему законодательству;
- 8) за соблюдение сроков и порядка обращения с заявлением о кадастровом учете испрашиваемого земельного участка, а также о государственной регистрации права муниципальной собственности на такой участок;
- 9) за правильность подготовки проекта договора безвозмездного пользования земельным участком;
- 10) за соблюдение сроков и порядка выдачи или направления проекта договора безвозмездного пользования земельным участком;
- 11) за соблюдение сроков и порядка направления решения об отказе в предоставлении земельного участка;
- 12) за соблюдение сроков и порядка подготовки и направления заявителю возможных вариантов схемы размещения земельного участка (в том числе с возможным уменьшением площади земельного участка), исключающей обстоятельства,

препятствующие предоставлению гражданину испрашиваемого земельного участка по основаниям, указанным в пунктах 1 - 24 статьи 7 Закона, и в пункте 2.12 Регламента, а также перечень земельных участков, которые могут быть представлены уполномоченным органом указанному гражданину в безвозмездное пользование в соответствии с Законом.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль за соблюдением и исполнением положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, отвечают за организацию работы по современной и качественной подготовке решения о предоставлении муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

4.3. Способ осуществления контроля.

Текущий контроль осуществляется путем проведения должностными лицами, указанными в пункте 4.1 Регламента, проверок соблюдения и исполнения положений административного регламента и иных нормативных правовых актов.

4.4. Плановые и внеплановые проверки как способ контроля предоставления муниципальной услуги.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей и принятие мер об устранении соответствующих нарушений. Плановые и внеплановые проверки проводятся должностными лицами, указанными в пункте 4.1 Регламента. Плановые проверки осуществляются ежеквартально (на основании квартальных или годовых планов работы); внеплановые - по обращению заявителя или Автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке» (далее - Агентство), осуществляющего в соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2015 года N 1713-р взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами по вопросам реализации Закона.

4.5. Способ закрепления персональной ответственности специалистов и должностных лиц.

Персональная ответственность специалистов, должностных лиц за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.6. Предложения граждан по вопросам оказания муниципальной услуги.

Граждане, заинтересованные в предоставлении муниципальной услуги, направляют в уполномоченный орган письменные предложения по порядку предоставления муниципальной услуги, в том числе по вопросам, касающимся нарушения положений административного регламента, упрощения административных процедур и повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги.

4.7. Получение информации о предоставлении муниципальной услуги.

Граждане, их объединения и организации вправе получать информацию о предоставлении муниципальной услуги путем получения информации по телефону, по письменным обращениям, по электронной почте, на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет, через ЕПГУ, РПГУ. Граждане могут принимать участие в электронных опросах, форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения должностными лицами уполномоченного органа власти сроков и последовательности административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом.

4.8. Направление предложений и замечаний гражданами.

Предложения и замечания предоставляются непосредственно в уполномоченный орган либо с использованием средств телефонной и почтовой связи, а также на Интернет-сайт: <https://zabaikalskadm.ru>.

4.9. Предоставление официальной позиции на обращения Агентства.

В случае получения от Агентства письменного запроса о предоставлении официальной позиции уполномоченного органа по обращению гражданина (заявителя) согласно поручению Минвостокразвития России, уполномоченный орган в течение 15 календарных дней направляет по электронной почте испрашиваемую Минвостокразвития России через Агентство позицию уполномоченного органа с досылкой оригинала при необходимости (по запросу).

V. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) Управления, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, КГАУ «МФЦ Забайкальского края», работника КГАУ «МФЦ Забайкальского края», а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников

5.1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) Управления, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица Управления, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, КГАУ «МФЦ Забайкальского края», работника КГАУ «МФЦ Забайкальского края», а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников.

5.1.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) КГАУ «МФЦ Забайкальского края», работника КГАУ «МФЦ Забайкальского края» возможно в случае, если на КГАУ «МФЦ Забайкальского края», решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами Забайкальского муниципального округа Забайкальского края для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами Забайкальского муниципального округа Забайкальского края для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, Забайкальского муниципального округа. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) КГАУ «МФЦ Забайкальского края», работника КГАУ «МФЦ Забайкальского края» возможно в случае, если на КГАУ «МФЦ Забайкальского края», решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в

полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

б) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами Забайкальского муниципального округа Забайкальского края;

7) отказ Управления, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица Управления, предоставляющего муниципальную услугу, КГАУ «МФЦ Забайкальского края», работника КГАУ «МФЦ Забайкальского края», организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) КГАУ «МФЦ Забайкальского края», работника КГАУ «МФЦ Забайкальского края», решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами Забайкальского муниципального округа Забайкальского края. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) КГАУ «МФЦ Забайкальского края», работника КГАУ «МФЦ Забайкальского края», решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего

муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) КГАУ «МФЦ Забайкальского края», работника КГАУ «МФЦ Забайкальского края» возможно в случае, если на КГАУ «МФЦ Забайкальского края», решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы. 5.2.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Управление, предоставляющий муниципальную услугу, КГАУ «МФЦ Забайкальского края» либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем КГАУ «МФЦ Забайкальского края» (далее - КГАУ «МФЦ Забайкальского края»), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в администрацию Забайкальского муниципального округа. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника КГАУ «МФЦ Забайкальского края» подаются руководителю этого КГАУ «МФЦ Забайкальского края». Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подаются руководителям этих организаций.

5.2.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через КГАУ «МФЦ Забайкальского края», с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) КГАУ «МФЦ Забайкальского края», работника КГАУ «МФЦ Забайкальского края» может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта КГАУ «МФЦ Забайкальского края», единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их работников может быть направлена по почте, с использованием

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, КГАУ «МФЦ Забайкальского края», его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, КГАУ «МФЦ Забайкальского края», работника КГАУ «МФЦ Забайкальского края», организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, КГАУ «МФЦ Забайкальского края», работника КГАУ «МФЦ Забайкальского края», организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, КГАУ «МФЦ Забайкальского края», учредителю КГАУ «МФЦ Забайкальского края», в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, КГАУ «МФЦ Забайкальского края», организацией, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами Забайкальского муниципального округа Забайкальского края;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

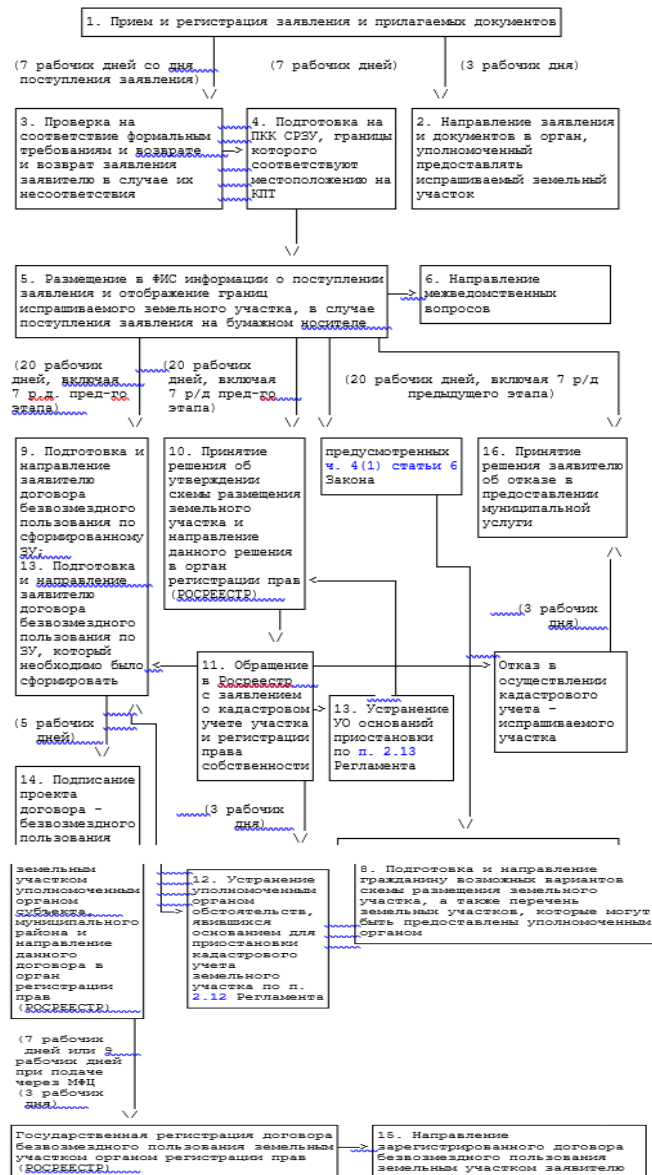
5.6. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.5, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.6.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, КГАУ «МФЦ Забайкальского края» либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.6.2. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.7. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»

Приложение N 1
БЛОК-СХЕМА
ДЕЙСТВИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ
ПРОЦЕДУР



Приложение N 2
Образец заявления

_____ (указывается уполномоченный орган субъекта, района, округа)

от _____, (Ф.И.О.)

_____ (место жительства)

_____ (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты)

_____ (СНИЛС) (телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование
Прошу предоставить в безвозмездное пользование земельный участок
кадастровый номер (если земельный участок образован)

_____,
кадастровый номер или кадастровые номера, из которых в соответствии со схемой размещения земельного участка предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка (в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в единый государственный реестр недвижимости)

_____,
площадь _____ кв. м,
вид (виды) разрешенного использования земельного участка (указывается по желанию): _____
Способ направления документов _____
(лично, по почтовому адресу, адресу электронной почты или с использованием информационной системы)

Приложения:

«_» _____ 20__ г. _____
(число, месяц, год) (подпись) (инициалы, фамилия)
В соответствии с ФЗ от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» я _____, даю согласие на обработку предоставленных персональных данных _____
(подпись) дата

Приложение N 3
Уведомление

о выбранных виде (ах) разрешенного использования земельного участка, предоставленного в безвозмездное пользование

[место заключения договора безвозмездного пользования земельным участком] «_» _____ 20__ года

Я, _____ (Ф.И.О.) _____, Заявитель по договору безвозмездного пользования земельным участком N _____ от «_» _____ 20__ года, предметом которого является предоставление в безвозмездное пользование земельного участка площадью _____ кв. м, с кадастровым номером _____ (далее - земельным участком), настоящим уведомляю (название уполномоченного органа, подписавшего договор безвозмездного пользования земельным участком) о выбранном мной виде (видах) разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков (утвержденным Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии приказ от 10 ноября 2020 г. N П/0412): _____

(указываются выбранный вид (виды) разрешенного использования земельным участком конечного уровня)

Настоящее уведомление вступает в силу с момента его подписания сторонами. Настоящее уведомление составлено в 3 (Трех) экземплярах, которые имеют равную юридическую силу. Один

экземпляр для Заявителю, второй экземпляр для Уполномоченному органу, третий экземпляр для органа регистрации прав.

Настоящее уведомление имеет силу дополнительного соглашения к договору безвозмездного пользования земельным участком N _____ от «_» _____ 20__ года, не подлежит государственной регистрации и является основанием для внесения изменений в сведения единого государственного реестра недвижимости о разрешенном использовании земельного участка.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заявитель: Ф.И.О. (дата рождения, СНИЛС, документ удостоверяющий личность и его реквизиты, адрес проживания, почтовый адрес, адрес электронной почты для связи, телефон)

Уполномоченный орган: (Реквизиты уполномоченного органа).
Сведения о лице, подписывающем уведомление (заполняется уполномоченным органом) _____
_____ (должность, Ф.И.О., представителя уполномоченного органа), действующего на основании _____ (документ, подтверждающий полномочия)

ПОДПИСИ СТОРОН

Уполномоченный орган: _____ Заявитель: _____

Приложение N 4

ДОГОВОР №
БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ
ЗЕМЕЛЬНЫМ УЧАСТКОМ
пгт. Забайкальск
«_» _____ 20__ г.

Администрация Забайкальского муниципального округа именуемое в дальнейшем Уполномоченный орган, в лице Главы Забайкальского муниципального округа, _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин _____, именуемый в дальнейшем Землепользователь, с другой стороны в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Уполномоченный орган обязуется предоставить в безвозмездное пользование Землепользователю, а Землепользователь - принять земельный участок площадью _____ кв. м с кадастровым номером _____ (далее - земельный участок). Сведения об основных характеристиках земельного участка: _____

Сведения о границах земельного участка указаны в прилагаемой к договору выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (земельный участок) (Приложение N 2), которая является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок действия Договора составляет 5 (пять) лет со дня его государственной регистрации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Уполномоченный орган имеет право:

3.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе при использовании земельного участка не по целевому назначению или не в соответствии с видом разрешенного использования, а также при использовании способами, приводящими к его порче.

3.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию используемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

3.2. Уполномоченный орган обязан:

3.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

3.2.2. Передать Землепользователю земельный участок по акту приема-передачи (Приложение № 1).

3.2.3. Обратиться с заявлением о государственной регистрации права безвозмездного пользования земельным участком.

3.3. Землепользователь имеет право:

3.3.1. Использовать земельный участок на условиях,

установленных настоящим Договором.

3.3.2. До дня окончания срока действия Договора подать в уполномоченный орган заявление о предоставлении земельного участка в собственность или в аренду на срок до сорока девяти лет. Данное заявление не может быть подано ранее чем за шесть месяцев до дня окончания срока действия Договора. В отношении земельного участка из состава земель лесного фонда может подано только заявление о предоставлении в аренду на срок до сорока девяти лет.

3.3.3. В любое время отказаться от права безвозмездного срочного пользования земельным участком, известив об этом другую сторону за один месяц путем вручения или направления стороне оригинала соответствующего письменного уведомления. В случае направления Уполномоченному органу уведомления об отказе от права безвозмездного пользования подпись Землепользователя в уведомлении должна быть нотариально удостоверена.

3.4. Землепользователь обязан:

3.4.1. Добросовестно исполнять все условия Договора.

3.4.2. Надлежащим образом использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием в соответствии со статьей 8 Федерального Закона № 119-ФЗ от 01.05.2016 года.

3.4.3. Обеспечить Уполномоченному органу (его законным представителям), представителям органов государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

3.4.4. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на используемом земельном участке и прилегающих к нему территориях.

3.4.5. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов.

3.4.6. При использовании земельного участка учесть требования (обеспечить)*

3.4.7. Обязан в срок не позднее двух лет со дня заключения настоящего договора направить в уполномоченный орган уведомление о выбранных им виде или видах разрешенного использования земельного участка. В случае, если договор безвозмездного пользования земельным участком заключен с несколькими гражданами, в уполномоченный орган направляется одно указанное уведомление, подписанное всеми гражданами или их представителями.

3.4.8. По истечении срока действия Договора и не использования права, указанного в п.3.3.2 Договора или досрочного расторжения Договора в течение 5 (пяти) календарных дней возвратить Участок Уполномоченному органу в надлежащем состоянии по акту приема-передачи.

3.5. Землепользователь не вправе распоряжаться предоставленным в безвозмездное пользование земельным участком или правом безвозмездного пользования таким земельным участком.

3.6. Уполномоченный орган и Землепользователь имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации

Примечание: *Заполняется в случае, если в отношении земельного участка имеются ограничения (обременения) в соответствии с законодательством Российской Федерации, например, в случае нахождения земельного участка в границах зон с особыми условиями использования, в границах охотугодий и т.д.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения к договору, за исключением уведомления о выбранных

гражданином виде или видах разрешенного использования земельного участка, которое в силу части 9 статьи 8 Федерального Закона № 119-ФЗ от 01.05.2016 года имеет силу дополнительного соглашения к договору.

5.2. Прекращение договора безвозмездного пользования земельным участком или права безвозмездного срочного пользования земельным участком регулируется статьей 9 Федерального Закона № 119-ФЗ от 01.05.2016 года и иными федеральными законами.

5.3. Договор может быть расторгнут по требованию Уполномоченного органа по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Договор считается прекратившим свое действие в случае, если до дня истечения срока действия Договора Землепользователем не подано заявление о предоставлении земельного участка в собственность либо в аренду.

6. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. На Участок накладываются ограничения по оборотоспособности на основании статьи 11 Федерального Закона № 119-ФЗ от 01.05.2016 года.

7.2. Договор подлежит государственной регистрации органом регистрации прав.

7.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Один экземпляр для Уполномоченного органа, второй экземпляр для Землепользователя, третий экземпляр для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Забайкальскому краю.

7.4. Настоящий договор вступает в силу со дня его государственной регистрации.

7.5. В случае смерти Землепользователя настоящий договор не прекращается, а права и обязанности Землепользователя по указанному договору переходят к наследнику по основаниям, установленным гражданским законодательством (по закону и (или) по завещанию). Уполномоченный орган не вправе отказать такому наследнику во вступлении в договор на оставшийся срок его действия.

7.6. К настоящему договору прилагаются следующие приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

1. Акт приема-передачи земельного участка – 1 экз. на 1 листе;
2. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (земельный участок) – 1 экз. на ___ листах.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Уполномоченный орган:
Землепользователи:

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Уполномоченный орган:

Землепользователь:

АКТ

приема-передачи земельного участка

« ___ » _____ 20__ - г.

пгт. Забайкальск

Администрация Забайкальского муниципального округа, именуемое в дальнейшем Уполномоченный орган, в лице Главы Забайкальского муниципального округа, _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин _____,

именуемые в дальнейшем Землепользователи, с другой стороны, в соответствии с договором № _____ безвозмездного пользования земельным участком от _____ 20 ____ года составили настоящий акт о том, что Уполномоченный орган передал, а Землепользователи приняли земельный участок площадью _____ кв. м с кадастровым номером _____ (далее – земельный участок).

1.1. Сведения об основных характеристиках земельного участка:

1.2. Участок передается в надлежащем состоянии, пригодном для использования.

Настоящий акт приема-передачи земельного участка подтверждает отсутствие претензий у принимающей стороны в отношении принимаемого земельного участка и подтверждает факт его передачи, составлен в 3 (трех) экземплярах для каждой из сторон, органа регистрации прав и является неотъемлемой частью договора.

Уполномоченный орган:

Землепользователи:

Приложение N 5

ОБРАЗЕЦ
ЖАЛОБЫ НА ДЕЙСТВИЕ (БЕЗДЕЙСТВИЕ)

(наименование ОМСУ)

И ЕГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА

Исх. от _____ N _____
(наименование структурного подразделения ОМСУ)

Жалоба

* Полное наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица:

* Местонахождение юридического лица, физического лица:

(фактический адрес)

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Код учета: ИНН _____

* Ф.И.О. руководителя юридического лица: _____

* на действия (бездействия):

(наименование органа или должность, Ф.И.О. должностного лица органа)

* существо жалобы:

(краткое изложение обжалуемых действий (бездействия), указать основания, по которым лицо, подающее жалобу, не согласно с действием (бездействием) со ссылками на пункты регламента) Поля, отмеченные звездочкой (*), обязательны для заполнения.

Перечень прилагаемой документации:

М.П.

(Подпись руководителя юридического лица, физического лица)



ИНФОРМАЦИЯ

Министерство природных ресурсов Забайкальского края, по вопросу появления диких животных, опасных для человека и сельскохозяйственных животных, у населенных пунктов, сообщает следующее.

Министерством разработан алгоритм взаимодействия уполномоченных органов по реагированию на выходы диких хищных животных, опасных для человека и сельскохозяйственных животных, к населенным пунктам Забайкальского края.

В целях обеспечения безопасности населения, о появлении или случаях нападения на людей и сельскохозяйственных животных дикого хищного животного, опасного для человека и сельскохозяйственных животных, на территории населенных пунктов муниципального округа (района) необходимо незамедлительно информировать дежурную часть Отделения полиции по соответствующему району (округу) МО МВД России, для оперативного направления на место обнаружения дикого животного нарядов строевых подразделений (ППС, ГИБДД, ОВО Росгвардии) и принятия дальнейших мер в рамках взаимодействия.

В настоящее время на территории Забайкальского края открыт сезон охоты и осуществляется спортивно-любительская охота на диких хищных животных, опасных для человека и сельскохозяйственных животных. Правилами охоты, утвержденными приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24 июля 2020 года № 477 увеличен срок охоты на волка в сезон охоты и составляет с 1 августа по 31 марта, на остальных хищных животных (кроме медведя) до 28 февраля 2025 года. Все желающие добыть диких хищных животных, опасных для человека 2 и сельскохозяйственных животных, охотники имеют право обратиться в Минприроды Забайкальского края, либо к районному специалисту Министерства по соответствующему муниципальному району (округу) за получением разрешения на добычу в сезон охоты 2024-2025 годов, либо к охотпользователям района.

В случаях появления диких хищных животных, опасных для человека и сельскохозяйственных животных, вблизи населенных пунктов, или случаев нападения их на людей и сельскохозяйственных животных в охотничьих угодьях необходимо обращаться к районному специалисту – государственному инспектору в области охраны окружающей среды по соответствующему району (округу) муниципальному округу или охотпользователям района. Указанная информация для работы доведена до специалистов по соответствующему району (округу).

Дополнительно сообщаем, что в случае угрозы возникновения нанесения ущерба здоровью граждан для принятия решения о регулировании численности охотничьих животных, необходимо направить письменное обращение в Минприроды Забайкальского края, в котором для определения категории охотничьих угодий или иных территорий, необходимо также указывать сведения о месте появления диких хищных животных, опасных для человека и сельскохозяйственных животных, (привязку к населенному пункту или координаты местности и т.п.), дату, время появления и их количество. В документах также должна быть отражена следующая информация: подробное описание ситуации выявления угрозы нанесения ущерба жизни и здоровью граждан (с приложением фото и (или) видео материалов), конкретные особи охотничьих ресурсов, в данных должны содержаться сведения о видах, поле, возрасте охотничьих ресурсов, численность которых необходимо регулировать, сроках и способах (возможностях доставки охотников) такого регулирования, о количестве особей охотничьих ресурсов (представляющих угрозу для жизни и здоровья людей), предполагаемых к добыче, отличительные признаки или иные сведения, позволяющие идентифицировать конкретную особь охотничьих ресурсов, предполагаемую к добыче.

Обращаем Ваше внимание, что из приказа Минприроды России от 13 января 2011 г. № 1 «Об утверждении Порядка принятия решения о регулировании численности охотничьих ресурсов и его формы» исключены условия принятия решения о регулировании численности охотресурсов в связи с нанесением ущерба или созданием угрозы поголовью сельскохозяйственных животных. В связи с этим, с 1 января 2023 года разрешение на добычу в целях регулирования численности по этим основаниям не выдаются.

Основной причиной появления диких хищных животных вблизи населенных пунктов, как правило, является бесконтрольный выпас домашних животных, наличие бродячих собак и неконтролируемое размещение свалок 3 пищевых отходов вблизи жилья, неправильная утилизация трупов домашних животных. Все это привлекает их к жилью человека.

В целях уменьшения вероятности встречи с дикими хищными животными, опасными для человека и сельскохозяйственных животных, и их нападения на человека, рекомендуем довести до населения района (округа) следующие правила поведения:

ограничить посещение леса в период гона (брачного периода) у хищников;
не оставлять пищевые отходы и продукты в открытом доступе, не организовывать несанкционированные свалки мусора и пищевых отходов (пищевые отходы и туши павших домашних животных должны утилизироваться в соответствии с ветеринарными правилами, чтобы ими не воспользовались хищники);
не подкармливать диких хищных животных, опасных для человека

и сельскохозяйственных животных, в т.ч. и на автодорогах. При встрече с дикими хищными животными, опасными для человека и сельскохозяйственных животных, ни в коем случае не нужно пытаться:
фотографировать их или снять видео на близком расстоянии;
сделать с ними селфи;
пределовать диких хищных животных, опасных для человека и сельскохозяйственных животных;
сокращать расстояние между Вами и диким хищным животным;
глядеть и брать на руки диких хищных животных;
кормить диких хищных животных;
давить и отгонять диких хищных животных с помощью транспортного средства;
убегать от диких хищных животных, поворачиваться к ним спиной;
увидев дикое хищное животное вдалеке, не приближаться к нему, осторожно покинуть это место, обойдя его стороной.
Необходимо сообщить о месте и времени встречи с диким хищным животным в ЕДДС по телефону 112.

Предлагаем рассмотреть способы, которые могли бы существенно снизить ущерб от нападения диких хищных животных на людей и сельскохозяйственных животных или полностью исключить их нападение.

Для сохранения поголовья домашних животных и минимизации ущерба, наносимого дикими хищными животными, Минприроды Забайкальского края рекомендует сельхозтоваропроизводителям и органам местного самоуправления принять следующие меры:
- организовать выпас животных под присмотром пастухов (чабанов) с оружием и разрешениями на добычу диких хищных животных;
- рассмотреть вопрос о страховании сельскохозяйственных животных;
- молодняк КРС, МРС и лошадей следует обеспечить особой охраной;
- приобретать специальные породы пастушьих собак, для использования их в охране сельскохозяйственных животных;
- произвести регистрацию земель для пастбищ и их ограживание;
- организовать при селах бригады охотников для снижения численности диких хищных животных;
- нанять охотников для охраны домашних животных и снижения численности диких хищных животных;
- предусмотреть премирование за добычу диких хищных животных из районного (окружного), поселкового и иных бюджетов или специальных фондов и прочих средств и внебюджетных источников;
- не допускать образование несанкционированных свалок (в том числе пищевых отходов) и наличие бродячих собак;
- утилизировать трупы домашних животных только в соответствии с ветеринарными правилами и нормами.

Указанные меры способны существенно снизить ущерб от нападения диких хищных животных на людей и сельскохозяйственных животных и значительно уменьшить выходы диких хищных животных к населенным пунктам.

Газета набрана и отпечатана в администрации муниципального района «Забайкальский район». Газета распространяется бесплатно.

Редактор: пресс-секретарь администрации муниципального района «Забайкальский район».

Учредители: Администрация муниципального района «Забайкальский район».

Адрес редакции: 674 650, Забайкальский край, Забайкальский район, пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская 40 А.

E-mail: zabaikalsk-40@mail.ru. Тел.: 8-(30251)-3-23-41 Тираж 20 экз.

Официальный сайт муниципального района «Забайкальский район»: zabaikalskadm.ru.